

Số: /KH-SVHTTDL

Lai Châu, ngày tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác năm 2022; Triển khai nhiệm vụ năm 2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Thực hiện Chương trình công tác năm 2022 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (VHTTDL), nhằm tiếp tục nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành và triển khai thực hiện hiệu quả công tác quản lý nhà nước của Ngành văn hóa, thể thao và du lịch, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác năm 2022; triển khai nhiệm vụ năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao năm 2022 của toàn Ngành; kết quả thực hiện Kết luận tại Hội nghị tổng kết năm 2021; phân tích những kết quả đạt được; những tồn tại, khó khăn, vướng mắc; nguyên nhân chủ quan, khách quan trên từng lĩnh vực công tác.

- Xác định phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 và đề ra những giải pháp thiết thực, hiệu quả đảm bảo hoàn thành tốt các nhiệm vụ đề ra. Kịp thời giải quyết những kiến nghị, đề xuất của các địa phương thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Sở VHTTDL.

- Kịp thời động viên, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm 2022 và phát động thi đua năm 2023.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức Hội nghị đảm bảo trang trọng, tiết kiệm, hiệu quả. Nội dung tổng kết bám sát các nhiệm vụ liên quan công tác văn hóa, gia đình, thể thao và du lịch trong các chương trình, kế hoạch công tác, các nghị quyết, chỉ đạo, chỉ thị của Đảng, Nhà nước, của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh; Bộ VHTTDL và các địa phương trong công tác chỉ đạo về văn hóa, gia đình, thể thao và du lịch.

- Chuẩn bị đầy đủ, ngắn gọn, chất lượng các tài liệu phục vụ Hội nghị và đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, kỹ thuật để Hội nghị diễn ra thành công, tiết kiệm, hiệu quả.

- Các nội dung trao đổi, thảo luận tại Hội nghị phải có trọng tâm, trọng điểm và có sự phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan.

II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ (*Có chương trình Hội nghị kèm theo*)

1. Đánh giá kết quả thực hiện công tác văn hóa, gia đình, thể thao và du lịch năm 2022 của toàn Ngành; những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2023.

2. Tổng kết công tác thi đua năm 2022, phát động phong trào thi đua năm 2023.

III. TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

1. **Chủ trì Hội nghị:** Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

2. **Hình thức tổ chức:** Hội nghị trực tiếp.

3. **Thời gian, địa điểm**

3.1. **Thời gian dự kiến:** 1/2 ngày, khai mạc 14h00' ngày 06/01/2023 (*thứ Sáu*)

3.2. **Địa điểm:** Tại Hội trường Pusamcap tầng 3, Khách sạn Mường Thanh (*Số 113 đường Lê Duẩn, phường Tân Phong, thành phố Lai Châu, tỉnh Lai Châu*)

4. **Thành phần mời dự Hội nghị**

4.1. **Đại biểu tỉnh**

- Mời đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh dự và chỉ đạo Hội nghị;
- Đại diện lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo: Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy; Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh; Sở Giáo dục và Đào tạo; Ban Dân tộc tỉnh; Hội Văn học Nghệ thuật tỉnh.
- Phóng viên Báo Lai Châu; Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh; Công thông tin điện tử tỉnh (dự và đưa tin).

4.2. **Đại biểu Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

- Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Trưởng, Phó các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;
- Đại diện các tổ chức đoàn thể thuộc Sở VH-TT-DL;
- Chuyên viên Văn phòng Sở.

4.3. **Đại biểu các huyện, thành phố**

- Đại diện lãnh đạo UBND các huyện, thành phố;
- Đại diện lãnh đạo phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thành phố;
- Đại diện lãnh đạo và 01 viên chức Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông các huyện, thành phố.

4.4. Các đại biểu khác

- Đại diện các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc được khen thưởng;
- Các nghệ nhân được phong tặng danh hiệu Nghệ nhân ưu tú, Nghệ nhân Nhân dân trên địa bàn tỉnh.

5. Tài liệu Hội nghị: Tài liệu Hội nghị tổng kết được gửi trên Hệ thống E-office và qua Email đến đại biểu, các cơ quan, đơn vị, địa phương và cá nhân có liên quan trước 03 ngày diễn ra Hội nghị.

6. Maket Hội nghị: (Có phụ lục kèm theo).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu lãnh đạo Sở tổ chức Hội nghị, cụ thể:

- Xây dựng Báo cáo tổng kết công tác năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 của Ngành VH TTDL (*Báo cáo tổng thể và Báo cáo tóm tắt*).

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Văn hóa nghệ thuật tỉnh xây dựng báo cáo, Clip bằng hình ảnh về kết quả nổi bật công tác VH TTDL năm 2022.

- Tổng hợp các kiến nghị, đề xuất của các phòng, đơn vị và các địa phương.

- Xây dựng Chương trình Hội nghị, Kịch bản chi tiết điều hành Hội nghị.

- Dự thảo giấy mời đại biểu tham dự Hội nghị, gửi đại biểu dự hội nghị theo thành phần

- Xây dựng bài phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo tỉnh; bài phát biểu khai mạc, kết luận Hội nghị của đồng chí Giám đốc Sở; ghi biên bản và tham mưu xây dựng Thông báo kết luận Hội nghị.

- Thực hiện tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu. Tham mưu, đề xuất công tác đón tiếp đại biểu dự Hội nghị; chủ trì, phối hợp chuẩn bị khánh tiết, các công tác hậu cần trước, trong và sau Hội nghị.

- Chủ trì lập dự toán kinh phí tổ chức Hội nghị; hướng dẫn, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện chế độ thanh quyết toán kinh phí chi phục vụ Hội nghị theo quy định.

2. Phòng Quản lý Văn hoá và Gia đình

Chủ trì, phối hợp với Phòng Thi đua Khen thưởng - Sở Nội vụ, Văn phòng Sở chuẩn bị nội dung trao tặng Nghệ nhân ưu tú, Nghệ nhân nhân dân; phối hợp với Phòng Văn hoá và Thông tin các huyện, thành phố mời các Nghệ nhân ưu tú, Nghệ nhân nhân dân dự Hội nghị.

3. Trung tâm Văn hoá Nghệ thuật tỉnh

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở và các phòng, đơn vị liên quan chuẩn bị Clip trình chiếu; phối hợp chuẩn bị âm thanh, ánh sáng, maket Hội nghị.

4. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở; Phòng Văn hóa và Thông tin; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông các huyện, thành phố

- Hoàn thành công tác tổng kết đánh giá thực hiện nhiệm vụ năm 2022; triển khai nhiệm vụ năm 2023.

- Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông các huyện, thành phố căn cứ danh sách khen thưởng, thông báo, mời các tập thể và cá nhân được khen thưởng của huyện, thành phố về dự Hội nghị.

- Nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến thảo luận tại Hội nghị (*nội dung thảo luận cần ngắn gọn, trong đó tập trung vào các vấn đề còn khó khăn, vướng mắc; giải pháp nâng cao hiệu quả trong quá trình thực hiện nhiệm vụ*).

- Chuẩn bị nội dung tham luận (thời lượng từ 05 - 07 phút) gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (*qua Văn phòng Sở*) tổng hợp và gửi kèm bản mềm theo địa chỉ: truonglx.sovhttdl@laichau.gov.vn. (*Riêng đối với các đơn vị thuộc Sở gửi nội dung tham luận đến phòng chuyên môn thẩm định, trước 09h00' ngày 03/01/2022. Phòng chuyên môn trình lãnh đạo Sở phụ trách duyệt, trước 14h00' ngày 03/01/2022*).

* **Gợi ý chủ đề tham luận tại Hội nghị:** Nội dung bài tham luận tại Hội nghị mỗi bài không quá 03 trang khổ giấy A4, Font chữ Times New Roman cỡ chữ 14.

- Các phòng chuyên môn thuộc Sở

+ Phòng Quản lý Du lịch: Nhiệm vụ, giải pháp phát triển du lịch năm 2023.

+ Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình: Nhiệm vụ, giải pháp thực hiện công tác phát huy bản sắc văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc gắn với phát triển du lịch trên địa bàn tỉnh Lai Châu.

+ Phòng Quản lý Thể dục thể thao: Nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả phong trào thể dục thể thao quần chúng, thể thao thành tích cao trong năm 2023.

- **Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở:** Theo chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động lựa chọn chủ đề liên quan đến lĩnh vực chuẩn bị tham luận tại Hội nghị.

- **Phòng Văn hoá và Thông tin; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông các huyện, thành phố:** Chuẩn bị nội dung tham luận tại Hội nghị (*nêu khái quát kết quả đạt được, những khó khăn, hạn chế; giải pháp khắc phục và kiến nghị, đề xuất hoặc những mô hình mới, cách làm hay trong quá trình triển khai*

thực hiện nhiệm vụ trong công tác phối hợp tổ chức các hoạt động sự kiện chào mừng các ngày lễ lớn của tỉnh trong năm 2023).

5. Đề nghị UBND các huyện, thành phố

Chuẩn bị nội dung phát biểu tham luận tại Hội nghị (*tập trung vào công tác chỉ đạo, phối hợp thực hiện công tác văn hóa, gia đình, thể thao và du lịch theo các chương trình, kế hoạch của tỉnh, của ngành và địa phương*).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác năm 2022; triển khai nhiệm vụ năm 2023. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị chủ động phối hợp với Văn phòng Sở báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Sở để kịp thời xem xét, điều chỉnh. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở; phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thành phố chủ động tham mưu triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, tiến độ./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c)
- Đ/c: Tổng Thanh Hải - PCT.TT UBND tỉnh (B/c);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thành phố;
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông các huyện, thành phố;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Mạnh Hùng

CHƯƠNG TRÌNH

Hội nghị tổng kết công tác năm 2022 và triển khai nhiệm vụ năm 2023

1. Thời gian: 1/2 ngày, khai mạc 14h00' ngày 06/01/2023 (thứ Sáu)

2. Địa điểm: Tại Hội trường Pusamcap tầng 3, Khách sạn Mường Thanh (Số 113 đường Lê Duẩn, phường Tân Phong, thành phố Lai Châu, tỉnh Lai Châu)

STT	NỘI DUNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
1	Đón tiếp đại biểu	Ban Tổ chức Hội nghị
2	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	
3	Khai mạc Hội nghị	Đ/c: Lương Chiến Công - Giám đốc Sở VH TT&DL
4	Báo cáo kết quả công tác văn hóa, thể thao và du lịch năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ năm 2023	Lãnh đạo Sở VH TT&DL (Báo cáo tóm tắt)
5	Tham luận tại Hội nghị	Đại biểu dự Hội nghị (05 - 07 phút/đại biểu)
6	Phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo tỉnh	Đ/c:..... UBND tỉnh
7	Đáp từ	Lãnh đạo Sở VH TT&DL
8	Nghỉ giải lao	
9	Tiếp tục tham luận tại Hội nghị	Đại biểu dự Hội nghị (05 - 07 phút/đại biểu)
10	Công tác thi đua, khen thưởng	Ban Tổ chức Hội nghị
11	Phát động thi đua và ký kết giao ước thi đua năm 2022.	Lãnh đạo Sở VH TT&DL
12	Trao Quyết định phong tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Nghệ nhân Nhân dân”, “Nghệ nhân Ưu tú”	
13	Kết luận Hội nghị	Lãnh đạo Sở VH TT&DL

Ghi chú: Căn cứ tình hình thực tế, Ban Tổ chức Hội nghị sẽ điều chỉnh thời gian cho phù hợp.

BAN TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

Maket Hội nghị

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LAI CHÂU
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH**

**HỘI NGHỊ
TỔNG KẾT CÔNG TÁC NĂM 2022
VÀ TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ NĂM 2023**

Lai Châu, ngày 06 tháng 01 năm 2023