

Số: 133/PTP-PBGDPL

Phong Thổ, ngày 18 tháng 5 năm 2023

V/v xây dựng báo cáo đánh giá về thực trạng, hoạt động của Tủ sách pháp luật

Kính gửi:

- Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền thông huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 662/STP-PBGDPL ngày 18/5/2023 của Sở Tư pháp tỉnh Lai Châu V/v phối hợp cung cấp thông tin, số liệu hoạt động tủ sách pháp luật.

Phòng Tư pháp - Cơ quan Thường trực Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật huyện đề nghị Trung tâm văn hóa Thể thao và Truyền thông huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn xây dựng báo cáo đánh giá về thực trạng hoạt động của Tủ sách pháp luật của cơ quan, đơn vị, địa phương (theo đề cương đính kèm) gửi về Phòng Tư pháp huyện trước ngày 23/5/2023 để tham mưu tổng hợp báo cáo Sở Tư pháp.

Căn cứ nội dung công văn, Phòng Tư pháp đề nghị Trung tâm Văn hóa Thể thao và truyền thông huyện; UBND các xã, thị trấn quan tâm phối hợp triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND huyện: U2 (b/c);
- Lưu: PTP.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Đông Thị Hồng**

## **ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**

### **Đánh giá thực trạng, tình hình hoạt động của Tủ sách pháp luật**

*(Kèm theo Công văn số 133/PTP-PBGDPL ngày 18/5/2023 của Phòng Tư pháp huyện Phong Thổ)*

#### **1. Thực trạng hoạt động của tủ sách pháp luật cấp xã**

*1.1. Thực trạng chính sách, chương trình, kế hoạch của địa phương đối với việc phát triển tủ sách pháp luật*

*1.2. Thực trạng hoạt động cơ sở*

*1.2.1. Về trụ sở, cơ sở vật chất và trang thiết bị (số lượng tủ sách pháp luật)*

*1.2.2. Nguồn tài nguyên thông tin (số lượng tài liệu, sách, báo....)*

*1.2.3. Kết quả hoạt động phục vụ bạn đọc*

*1.2.4. Công tác phối hợp hoạt động*

*1.2.5. Công tác xã hội hóa*

*1.2.6. Nguồn nhân lực*

*- Số lượng:*

*- Chất lượng:*

*1.2.7. Kinh phí*

*- Chi cho con người*

*- Chi cho hoạt động tủ sách (mua sách, báo và các hoạt động khác)*

*1.3. Đánh giá kết quả hoạt động của các tủ sách pháp luật hiện nay*

*1.3.1. Thuận lợi*

*1.3.2. Khó khăn*

*1.3.3. Nguyên nhân*

#### **2. Công tác hỗ trợ, phối hợp của thư viện công cộng cấp huyện đối với tủ sách pháp luật**

*2.1. Luân chuyển tài nguyên thông tin*

*2.2. Phục vụ lưu động*

*2.3. Tập huấn, hướng dẫn, hỗ trợ nghiệp vụ*

#### **3. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp phát triển tủ sách pháp luật trong thời gian tới**

*3.1. Phương hướng chung*

*3.2. Nhiệm vụ và giải pháp*

#### **4. Đề xuất, kiến nghị**