

Số: 10/QĐ-BCĐ

Phong Thổ, ngày 28 tháng 4 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CÁC CHƯƠNG TRÌNH MỤC TIÊU QUỐC GIA GIAI ĐOẠN 2021-2025 HUYỆN PHONG THỔ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ các Nghị quyết của Quốc hội số 120/2020/QH14 ngày 19/6/2020 về phê duyệt chủ trương đầu tư Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021- 2030; số 24/2021/QH15 ngày 28/7/2021 về phê duyệt chủ trương đầu tư Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025; số 25/2021/QH15 ngày 28/7/2021 về phê duyệt chủ trương đầu tư Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 970/QĐ-UBND ngày 08/4/2022 về việc thành lập Ban Chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính – Kế hoạch,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ thành viên của Ban Chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025 huyện Phong Thổ.

Điều 2. Quy chế và phân công nhiệm vụ kèm theo Quyết định này là căn cứ để các thành viên Ban Chỉ đạo các Chương trình Mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025 huyện Phong Thổ tổ chức hoạt động, triển khai thực hiện nhiệm vụ theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt.



Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Các thành viên Ban Chỉ đạo các Chương trình Mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025 huyện Phong Thổ, Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện Phong Thổ; Trưởng các phòng, ban, đoàn thể huyện Phong Thổ, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện Phong Thổ;
- Chủ tịch, Các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, TCKH.

TRƯỞNG BAN



CHỦ TỊCH UBND HUYỆN PHONG THỔ
Trần Bảo Trung



Phong Thổ, ngày 28 tháng 4 năm 2023

QUY CHẾ

Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ

(Kèm theo Quyết định số 10/QĐ-BCĐ ngày 28 tháng 4 năm 2023 của Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định nguyên tắc hoạt động, phân công nhiệm vụ, quan hệ công tác của các thành viên Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ.

Điều 2. Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo) chịu sự chỉ đạo của UBND huyện Phong Thổ; có nhiệm vụ giúp Trưởng Ban Chỉ đạo lãnh đạo, quản lý và điều hành các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Phong Thổ theo đúng các quy định hiện hành.

Điều 3. Ban Chỉ đạo hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm và tự giải thể sau khi kết thúc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo lấy từ nguồn kinh phí dự toán hàng năm được cấp có thẩm quyền phê duyệt và các nguồn kinh phí khác theo quy định hiện hành.

Chương II NGUYÊN TẮC, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 4. Nguyên tắc hoạt động

1. Tham mưu tổ chức thực hiện Chương trình phải tuân thủ các quy định của Chương trình Mục tiêu quốc gia đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt, các quy định pháp luật và hướng dẫn của các Bộ ngành trung ương, các Sở ngành tỉnh và phù hợp với điều kiện của địa phương.

2. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, các vấn đề phải được bàn bạc, thống nhất. Những

nhiệm vụ phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện nếu vượt quá thẩm quyền giải quyết của một đơn vị sẽ được thảo luận tập thể dân chủ trong các kỳ họp của Ban Chỉ đạo hoặc báo cáo trình cấp có thẩm quyền giải quyết.

3. Mỗi thành viên trong Ban Chỉ đạo được phân công nhiệm vụ cụ thể, phụ trách lĩnh vực chuyên môn theo lĩnh vực quản lý của đơn vị mình và chịu trách nhiệm trước pháp luật trước Ban Chỉ đạo về việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

Điều 5. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và làm việc thông qua các phiên họp toàn thể. Họp định kỳ 3 tháng, 6 tháng, 9 tháng và cả năm để đánh giá kết quả tổ chức thực hiện các chương trình. Trường hợp cần thiết có thể triệu tập cuộc họp bất thường theo yêu cầu nhiệm vụ. Trường hợp không tổ chức họp, có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

2. Cuộc họp của Ban Chỉ đạo phải được thông báo bằng văn bản. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị ý kiến thảo luận, bố trí thời gian tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban Chỉ đạo khi được triệu tập.

3. Các Kết luận của Trưởng Ban chỉ đạo, hoặc Phó Trưởng ban Chỉ đạo *(được ủy quyền tại các phiên họp)* để thể hiện bằng Thông báo của Ban Chỉ đạo.

4. Chế độ báo cáo

a) Các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện chế độ báo cáo đánh giá về tình hình thực hiện nhiệm vụ được phân công theo định kỳ 3 tháng, 6 tháng, 9 tháng, hằng năm và đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ đạo gửi Văn phòng HĐND-UBND huyện Phong Thổ, cơ quan chủ quản các chương trình mục tiêu quốc gia để tổng hợp.

b) Các cơ quan chủ quản chương trình mục tiêu quốc gia thực hiện chế độ báo cáo việc triển khai, thực hiện Chương trình và theo lĩnh vực được phân công định kỳ 3 tháng, 6 tháng, hằng năm và đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ đạo gửi cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo.

Điều 6. Quan hệ phối hợp công tác

1. Thành viên Ban Chỉ đạo phối hợp chặt chẽ, kịp thời, hiệu quả với các thành viên khác của Ban chỉ đạo và các cơ quan, đơn vị, đoàn thể, xã, thị trấn, tổ chức, cá nhân có liên quan trong tổ chức triển khai thực hiện.

2. Thành viên Ban Chỉ đạo có thể trao đổi trực tiếp hoặc xin ý kiến bằng văn bản đối với những vấn đề liên quan đến lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công của thành viên khác để thống nhất trước khi tổ chức thực hiện; trường hợp có ý kiến khác nhau báo cáo Trưởng ban Chỉ đạo xem xét, quyết định.



Chương III PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Điều 7. Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành hoạt động chung của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Chỉ đạo.

2. Ban hành các cơ chế, chính sách; phê duyệt các chương trình, kế hoạch để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Phong Thổ; điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo để thực hiện các chương trình.

3. Chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; Quyết định, chỉ đạo thực hiện những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

4. Trưởng Ban Chỉ đạo có thể phân công cho một Phó Trưởng ban chỉ đạo giải quyết công việc của Ban Chỉ đạo khi Trưởng Ban Chỉ đạo đi vắng.

Điều 8. Các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

- Điều hành và xử lý các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo liên quan đến các nhiệm vụ của các Chương trình mục tiêu quốc gia theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

- Có trách nhiệm chỉ đạo, điều phối, phối hợp quản lý giữa các Chương trình mục tiêu quốc gia đảm bảo không trùng chéo giữa các chương trình.

- Chỉ đạo, điều hành, chủ trì và kết luận các cuộc họp của từng các Chương trình, dự án thuộc lĩnh vực do mình phụ trách; quyết định những vấn đề thuộc phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Chủ tịch UBND huyện Phong Thổ

- Phê duyệt kế hoạch tổ chức thực hiện của từng Chương trình, dự án theo thẩm quyền và nhiệm vụ được giao.

- Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo phát ngôn và cung cấp thông tin về công tác triển khai thực hiện các Chương trình của Ban Chỉ đạo cho các cơ quan thông tin, báo chí theo các lĩnh vực được phân công.

1. Phó chủ tịch UBND huyện Phong Thổ (phụ trách khối kinh tế), Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo chỉ đạo việc quản lý chung các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025.

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo triển khai, thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025;

- Thực hiện các công việc khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.



2. Phó chủ tịch UBND huyện Phong Thổ (phụ trách khối văn hóa – xã hội), Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo triển khai, thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững và chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2025.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Điều 9. Các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, Ủy viên Thường trực

- Giúp Ban Chỉ đạo tổng hợp chung các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Phong Thổ.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu các bước phân bổ kế hoạch vốn đầu tư thực hiện các Chương trình, dự án trên địa bàn huyện Phong Thổ đảm bảo theo quy định; lồng ghép các nguồn vốn thực hiện các chương trình, dự án; tổng hợp danh mục dự án sử dụng vốn đầu tư thuộc các chương trình, dự án hàng năm và giai đoạn.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổng hợp và tham mưu phân bổ nguồn kinh phí sự nghiệp; lồng ghép các nguồn vốn sự nghiệp thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025 theo quy định của pháp luật.

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2025.

- Theo dõi, đôn đốc, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Trưởng ban Chỉ đạo về công tác triển khai, tổ chức thực hiện nguồn vốn đầu tư các chương trình mục tiêu quốc gia.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

2. Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện, Ủy viên Thường trực

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021 - 2025.

- Tổng hợp đề xuất kế hoạch và dự kiến phương án, kế hoạch vốn trung hạn và kế hoạch vốn hàng năm Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch tổng hợp.

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo và Ban Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch họp Ban Chỉ đạo định kỳ và đột xuất về chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

3. Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện, Ủy viên Thường trực

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo triển khai, thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025.

- Tổng hợp đề xuất kế hoạch và dự kiến phương án, kế hoạch vốn trung hạn và kế hoạch vốn hàng năm Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch tổng hợp.

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo và Ban Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch họp Ban Chỉ đạo định kỳ và đột xuất về chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4. Trưởng phòng Dân tộc huyện, Ủy viên Thường trực

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo triển khai, thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2025.

- Tổng hợp đề xuất kế hoạch và dự kiến phương án, kế hoạch vốn trung hạn và kế hoạch vốn hàng năm Chương trình mục tiêu quốc gia mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch tổng hợp.

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo và Ban Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch họp Ban Chỉ đạo định kỳ và đột xuất về chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

5. Trưởng công an huyện, Ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác an ninh, trật tự, tôn giáo, diễn biến hòa bình,.. để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND các huyện, huyện Phong Thổ xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

6. Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự huyện, Ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác phát triển kinh tế - xã hội gắn với quốc phòng thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị huyện Phong Thổ và UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

7. Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác giáo dục và đào tạo để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan đơn vị huyện Phong Thổ và UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.



- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo phân công.

8. Trưởng Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện, Ủy viên

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác quy hoạch xây dựng; quản lý chất lượng; tiêu chuẩn, định mức xây dựng... để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

9. Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường huyện, Ủy viên

- Giúp Trưởng ban chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về lĩnh vực tài nguyên và môi trường để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và UBND xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

10. Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin huyện, Ủy viên

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác văn hóa, thông tin... để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.



- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo phân công.

11. Chánh thanh tra huyện, ủy viên

- Giúp trưởng ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra hàng năm để sớm phát hiện ra những tồn tại, hạn chế trong quá trình triển khai thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị được giao thực hiện các chương trình đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo phân công.

12. Trưởng Nội vụ huyện, Ủy viên

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác cán bộ, nguồn nhân lực... để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

13. Trưởng phòng Tư pháp huyện, ủy viên

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác tư pháp để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

14. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện, Ủy viên Thường trực

- Tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo phê duyệt Chương trình, Kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia. Phối hợp với các cơ quan Thường trực giúp Trưởng Ban Chỉ đạo và Ban Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch họp Ban Chỉ đạo định kỳ và đột xuất.

- Tổ chức các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất đối với vấn đề chung của các chương trình mục tiêu quốc gia theo phân công của Trường Ban Chỉ đạo.

- Phối hợp cùng phòng Tài chính – Kế hoạch giúp Trường Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2025.

- Phối hợp đề xuất kế hoạch và dự kiến phương án, kế hoạch vốn trung hạn và kế hoạch vốn hàng năm Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2025 gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch tổng hợp.

- Phối hợp, quản lý, tổng hợp về công tác dân tộc của các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường Ban, Phó Trường Ban Chỉ đạo phân công.

15. Giám đốc Trung tâm y tế huyện, Ủy viên

- Giúp Trường Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác y tế, chăm sóc sức khỏe nhân dân thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025..

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường Ban, Phó Trường ban Chỉ đạo phân công.

16. Giám đốc Trung tâm dịch vụ nông nghiệp huyện, Ủy viên

- Giúp Trường Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác nông nghiệp nông thôn để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan đơn vị huyện Phong Thổ và UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường Ban, Phó Trường ban Chỉ đạo phân công.



17. Giám đốc Trung tâm văn hóa, thể thao và truyền thông, Ủy viên

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác thể thao, truyền thông, tuyên truyền... để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

18. Giám đốc phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách Xã hội huyện, Ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện chính sách tín dụng ưu đãi đối với hộ nghèo, hộ cận nghèo và đồng bào dân tộc thiểu số,... để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Phong Thổ.

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo phân công.

19. Giám đốc Ban Quản lý dự án huyện, ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các dự án đầu tư nguồn vốn huyện quản lý để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Phong Thổ.

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo phân công.



20. Giám đốc Trung tâm phát triển quỹ đất huyện, ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện lập dự toán đến bù, giải phóng mặt bằng đối với các dự án đầu tư (nếu có) để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Phong Thổ.

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo phân công.

21. Giám đốc Trung tâm giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện, ủy viên

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác giáo dục nghề nghiệp, giáo dục thường xuyên...để thực hiện các Chương trình, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 theo chức năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo phân công.

Điều 10. Thành viên Ban Chỉ đạo là các đại biểu mời khác

1. Phối hợp Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện các chương trình; phối hợp giải quyết các khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện.

2. Tổ chức thông tin, tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia theo chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm.

3. Phối hợp thực hiện việc kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả thực hiện các Chương trình, dự án.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo tổ chức thực hiện Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có phát sinh vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo phản ánh về Ban Chỉ đạo thông qua Phòng Tài chính – Kế hoạch để tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.