

Phong Thổ, ngày 28 tháng 8 năm 2023

Số: 31/QĐ-BCH

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ
của Ban chỉ huy phòng cháy chữa cháy rừng giai đoạn 2021-2025

TRƯỞNG BAN CHỈ HUY PHÒNG CHÁY, CHỮA CHÁY RỪNG GIAI ĐOẠN 2021 - 2025

Căn cứ Nghị định số 30/2017/NĐ-CP ngày 21/3/2017 của Chính phủ quy định tổ chức, hoạt động ứng phó sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn;

Căn cứ Quyết định số 727/QĐ-UBND ngày 08/5/2023 của UBND huyện Phong Thổ về kiện toàn Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng huyện Phong Thổ giai đoạn 2021-2025;

Xét đề nghị của Hạt trưởng hạt Kiểm lâm huyện (Thường trực Ban chỉ huy PCCCR huyện).

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ của Ban Chỉ huy phòng cháy chữa cháy rừng huyện Phong Thổ giai đoạn 2021-2025 (gọi tắt là Ban chỉ huy huyện).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2487/QĐ-BCH ngày 27/10/2021.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện; Hạt trưởng Hạt kiểm lâm huyện; các thành viên Ban chỉ huy PCCCR huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn; Thủ trưởng các cơ quan đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND huyện: U3;
- Lưu: VT, C1, HKL.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Trịnh Văn Đoàn

QUY CHẾ

Hoạt động và phân công nhiệm vụ của Ban chỉ huy phòng cháy chữa cháy rừng huyện Phong Thổ giai đoạn 2021-2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 31/QĐ-BCH ngày 28/8/2023 của Trưởng Ban Chỉ huy PCCCR huyện Phong Thổ giai đoạn 2021-2025)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về trách nhiệm, quyền hạn, chế độ hoạt động của Ban chỉ huy phòng cháy chữa cháy rừng huyện Phong Thổ giai đoạn 2021 – 2025 (gọi tắt là Ban chỉ huy huyện).

2. Quy chế này áp dụng đối với Ban chỉ huy huyện, các phòng ban, ngành, UBND các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị có liên quan về triển khai thực hiện nhiệm vụ bảo vệ rừng, PCCCR huyện Phong Thổ giai đoạn 2021 - 2025.

3. Ban chỉ huy huyện có Trưởng ban, các Phó trưởng ban và các thành viên; chịu trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, ban ngành đoàn thể, các xã, thị trấn, các chủ rừng và tổ chức, cá nhân, hộ gia đình có liên quan trên địa bàn xã thực hiện công tác quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng.

Điều 2. Nguyên tắc tổ chức và chế độ làm việc của Ban Chỉ huy

Thực hiện các nội dung quy định tại Điều 3, Quyết định số 727/QĐ-UBND ngày 08/05/2023 của UBND huyện Phong Thổ về kiện toàn Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng huyện Phong Thổ giai đoạn 2021-2025; và các nội dung sau:

1. Ban Chỉ huy chịu trách nhiệm trước TT. Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện trong việc tham mưu đề xuất, chỉ đạo triển khai thực hiện các giải pháp, biện pháp phòng, chữa cháy rừng, đảm bảo quyết liệt, kịp thời, hiệu quả trên địa bàn huyện.

2. Ban chỉ huy huyện có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, ban ngành, các xã, thị trấn, các chủ rừng và tổ chức, cá nhân, hộ gia đình có liên quan trên địa bàn huyện thực hiện nhiệm vụ bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng.

3. Trưởng ban, các Phó trưởng ban và các thành viên ban chỉ huy làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; Trưởng Ban sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân huyện, Phó Trưởng ban thường trực, Phó Trưởng ban sử dụng con dấu của cơ

quan tương ứng trong thực hiện nhiệm vụ; chịu trách nhiệm tiếp nhận thông tin, chỉ đạo xử lý các nội dung theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

4. Ban Chỉ huy phân công thường trực 24/24 giờ. Các thành viên Chỉ huy thường trực để tiếp nhận và xử lý thông tin, kịp thời báo cáo Trưởng ban, các Phó trưởng ban để chỉ đạo xử lý hoặc đề xuất với UBND huyện để chỉ đạo triển khai các biện pháp, giải pháp kịp thời theo thẩm quyền.

5. Hạt Kiểm lâm huyện là phó ban thường trực, chủ trì tham mưu về chuyên môn, nghiệp vụ cho Ban Chỉ huy chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các giải pháp chuyên môn và biện pháp phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn huyện.

6. Các thành viên Ban Chỉ huy được sử dụng bộ máy và phương tiện của các cơ quan để phục vụ hoạt động của Ban Chỉ huy.

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ HUY

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban chỉ huy

Ban chỉ huy thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Điều 2, Quyết định số 727/QĐ-UBND ngày 08/5/2023 của UBND huyện Phong Thổ về kiện toàn Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng huyện Phong Thổ giai đoạn 2021-2025;

Điều 4. Quyền hạn và trách nhiệm của Trưởng Ban chỉ huy

- Chỉ đạo, điều hành và chịu trách nhiệm chung về hoạt động của Ban chỉ huy huyện, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ huy; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về việc thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ huy.

- Quyết định chương trình, kế hoạch công tác của Ban chỉ huy; triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ huy.

- Chỉ đạo thực hiện các văn bản về cơ chế, chính sách bảo vệ rừng, các văn bản về quản lý lâm sản, phòng cháy chữa cháy rừng.

- Trực tiếp chỉ huy chữa cháy, huy động lực lượng, phương tiện của các tổ chức và cá nhân để ứng cứu chữa cháy rừng khi cháy rừng và thảm cỏ xảy ra; trực tiếp chỉ đạo các vụ việc vi phạm có tính phức tạp, nghiêm trọng liên quan đến công tác quản lý bảo vệ rừng trên địa bàn huyện.

Điều 5. Hạt trưởng Hạt kiểm lâm huyện - Phó trưởng ban thường trực

- Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ huy. Theo dõi, tổng hợp báo cáo định kỳ hàng tháng, quý, năm về tình hình thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch bảo vệ rừng, PCCCR trên địa bàn huyện.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ bảo vệ rừng và PCCCR trên địa bàn huyện. Tổ chức lực lượng tuần tra, kiểm tra rừng, kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi vi phạm Luật Lâm nghiệp, huy động lực lượng, phương tiện theo thẩm quyền tổ chức chữa cháy rừng khi có tình huống xảy ra

- Chuẩn bị các nội dung để tổ chức hội nghị sơ kết 6 tháng, tổng kết năm hoặc các hội nghị, cuộc họp đột xuất của Ban chỉ huy; cung cấp kịp thời các tài liệu có liên quan cho các thành viên Ban chỉ huy khi có yêu cầu.

- Theo dõi, tổng hợp, đề xuất Trưởng ban đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng thường xuyên hoặc đột xuất các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ bảo vệ rừng, PCCCR.

- Lưu trữ và quản lý dữ liệu, văn bản của Ban chỉ huy theo quy định hiện hành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách xã Nậm Xe, Tung Qua Lìn

Điều 6. Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT - Phó trưởng ban

- Phối hợp cùng với cơ quan thường trực tham mưu cho UBND huyện các nội dung liên quan đến sơ kết, tổng kết công tác bảo vệ rừng, PCCCR hàng năm, tham mưu cho UBND huyện ban hành các văn bản quản lý nhà nước liên quan đến công tác bảo vệ rừng và PCCCR

- Phối hợp cùng với cơ quan thường trực hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ bảo vệ rừng và PCCCR của Ban chỉ huy cấp xã và các chủ rừng trên địa bàn huyện

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách xã Bản Lang, Sin Suối Hồ

Điều 7. Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện - Phó trưởng ban

- Chỉ đạo lực lượng dân quân tự vệ các xã, thị trấn tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia bảo vệ rừng, PCCCR; phối hợp với các lực lượng trong công tác tuần tra, phát hiện, đấu tranh với các hành vi vi phạm Luật Lâm nghiệp.

- Tổ chức huy động lực lượng, phương tiện theo thẩm quyền tham gia chữa cháy rừng khi xảy ra tình huống cấp bách, xây dựng kế hoạch và phối hợp

với các lực lượng tổ chức diễn tập phòng cháy, chữa cháy rừng hàng năm theo kế hoạch trên giao

- Tham gia công tác đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ bảo vệ rừng và PCCCR của Ban chỉ huy cấp xã và các chủ rừng trên địa bàn huyện

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách Vàng Ma Chải, Mù Sang

Điều 8. Các thành viên Ban chỉ đạo

1. Trưởng Công an huyện

- Chỉ đạo lực lượng theo thẩm quyền quản lý phối hợp với lực lượng Kiểm lâm, UBND các xã, thị trấn tuyên truyền, vận động nhân dân chấp hành tốt Luật Lâm nghiệp, Luật Phòng cháy và chữa cháy và các văn bản liên quan

- Phối hợp với lực lượng Kiểm lâm và chính quyền địa phương tổ chức điều tra, xử lý nghiêm minh đối với các tổ chức, cá nhân vi phạm quy định của Nhà nước về bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng. Tổ chức huy động lực lượng, phương tiện theo thẩm quyền tham gia chữa cháy rừng khi xảy ra tình huống cấp bách xảy ra trên địa bàn

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách xã Huổi Luông, Sì Lở Lầu

2. Trưởng Ban quản lý rừng phòng hộ

- Xây dựng, ban hành các quy định, nội quy và biện pháp về phòng cháy và chữa cháy trong phạm vi rừng quản lý; Tổ chức thực hiện các quy định, nội quy, điều kiện an toàn, biện pháp về phòng cháy và chữa cháy rừng theo quy định của pháp luật đối với chủ rừng.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện phương án phòng cháy và chữa cháy trên lâm phần của Ban; xây dựng và tổ chức thực hiện Phương án quản lý rừng bền vững theo quy định.

- Tuyên truyền, phổ biến pháp luật, kiến thức phòng cháy và chữa cháy rừng; huấn luyện nghiệp vụ phòng cháy và chữa cháy rừng; thành lập, quản lý và duy trì hoạt động của tổ, đội phòng cháy và chữa cháy rừng.

- Tổ chức kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc các nhóm hộ, hộ gia đình nhận khoán quản lý bảo vệ rừng trên lâm phần được giao thực hiện các biện pháp bảo vệ rừng, PCCCR, thực hiện chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách xã Ma Li Pho, Pa Vây Sủ

3. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện

- Tham mưu giúp Trưởng Ban trong việc triệu tập các thành viên Ban chỉ huy, chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho các hội nghị thường kỳ hoặc đột xuất của Ban Chỉ huy; thẩm định các văn bản chỉ đạo trước khi trình Trưởng ban ký ban hành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách xã Hoang Thèn

4. Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

- Phối hợp định giá xử lý lâm sản, phương tiện tịch thu xung quỹ Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn xây dựng kế hoạch, tham mưu phân bổ nguồn vốn kịp thời thực hiện công tác bảo vệ và phát triển rừng và PCCCR.

- Theo dõi nắm tình hình sử dụng kinh phí được cấp, tham mưu, đề xuất Ban chỉ huy các giải pháp nhằm sử dụng kinh phí có hiệu quả.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách xã Thị trấn

5. Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

- Chỉ đạo Hiệu trưởng các trường trực thuộc tăng cường công tác tuyên truyền tới học sinh các quy định của pháp luật về bảo vệ rừng, phòng cháy chữa cháy rừng; sẵn sàng huy động lực lượng theo thẩm quyền tham gia chữa cháy rừng khi có yêu cầu.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách xã Mồ Si San

6. Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường huyện

- Phối hợp với UBND cấp xã và các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân sử dụng đất rừng đúng mục đích, ranh

gười được giao; phối hợp kiểm tra nhằm kịp thời phát hiện và ngăn chặn các hành vi vi phạm Luật Đất đai, Luật Lâm nghiệp.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách xã Khổng Lào.

7. Giám đốc Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động nhân thực hiện tốt các quy định về bảo vệ rừng và PCCCR. Tăng các tin bài nêu gương những tập thể, cá nhân, những điển hình tiên tiến, đồng thời phê bình những địa phương, tập thể, cá nhân, chủ rừng thực hiện chưa tốt trong công tác bảo vệ rừng, PCCCR.

- Thường xuyên đưa tin về tình hình diễn biến thời tiết và cảnh báo nguy cơ xảy ra cháy rừng để sẵn sàng triển khai các phương án, biện pháp phòng cháy, chữa cháy rừng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách xã Lãn Nhi Thành

8. Trưởng Phòng Tư pháp huyện

- Tham mưu cho Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật của huyện phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể tăng cường công tác tuyên truyền giáo dục pháp luật về công tác quản lý bảo vệ rừng và PCCCR tới nhân dân các dân tộc trong huyện

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

- Trực tiếp phụ trách xã Mường So, Đào San

9. Chủ tịch Hội Nông dân huyện; Hội liên hiệp phụ nữ; Bí thư Đoàn TNCS HCM huyện;

Chỉ đạo các Hội viên, Đoàn viên cơ sở phối hợp cùng các lực lượng chức năng tăng cường công tác tuyên truyền, vận động, phổ biến, giáo dục pháp luật về bảo vệ rừng và PCCCR, quản lý bền vững tài nguyên rừng,.... sâu rộng đến mọi tầng lớp Nhân dân. Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị tham gia chữa cháy khi được huy động.

10. Đồn trưởng các đồn biên phòng và Đồn trưởng đồn KTQP 356.

- Chỉ đạo cán bộ, chiến sỹ theo thẩm quyền quản lý phối hợp với lực lượng Kiểm lâm, UBND các xã, thị trấn tuyên truyền, vận động nhân dân chấp hành tốt Luật Lâm nghiệp và các văn bản liên quan

- Phối hợp với lực lượng Kiểm lâm và chính quyền địa phương tổ chức tuần tra, kiểm tra rừng trên khu vực biên giới, phối hợp thông tin kịp thời để xử lý những vụ việc vi phạm Luật Lâm nghiệp và các hành vi vi phạm các quy định về PCCCR.

- Kịp thời thông tin, huy động nhân lực, phương tiện theo thẩm quyền tổ chức ứng cứu, chữa cháy rừng khi có tình huống xảy ra trên địa bàn

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

11. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

- Thực hiện chức năng quản lý nhà nước về rừng và đất lâm nghiệp trên địa bàn, chịu trách nhiệm mọi mặt về công tác quản lý bảo vệ rừng, PCCCR trước Chủ tịch UBND huyện

- Chỉ đạo, đôn đốc Ban chỉ huy cấp xã tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, chuẩn bị các Phương án, Kế hoạch bảo vệ rừng, PCCCR cấp xã

- Huy động nhân lực, phương tiện theo thẩm quyền tổ chức ứng cứu chữa cháy rừng và thảm cỏ trên địa bàn

- Chỉ đạo phối hợp các lực lượng tổ chức tuần tra, kiểm tra rừng, phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm theo thẩm quyền các hành vi xâm hại đến rừng

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy

Điều 8. Chế độ làm việc, hội họp, kiểm tra

1. Ban chỉ huy làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, tập thể, hàng năm tổ chức cuộc họp định kỳ 6 tháng, cả năm để chỉ đạo, đánh giá tình hình thực hiện công tác quản lý bảo vệ rừng, PCCCR, khi cần thiết có thể triệu tập các cuộc họp đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban. Trong trường hợp không tổ chức được các hội nghị, Trưởng ban yêu cầu các thành viên Ban chỉ huy có ý kiến bằng văn bản để tổng hợp báo cáo.

2. Căn cứ vào nhiệm vụ và quyền hạn của Ban chỉ huy, Trưởng Ban quyết định thành lập tổ công tác để xác minh, khảo sát, kiểm tra, đôn đốc tình hình thực hiện công tác bảo vệ rừng và PCCCR trên địa bàn huyện để kiến nghị hoặc đưa ra các biện pháp xử lý kịp thời.

Điều 9. Thông tin, báo cáo

1. Các thành viên Ban chỉ huy thực hiện thông tin báo cáo định kỳ 6 tháng, năm cho thường trực Ban chỉ huy bằng văn bản để tổng hợp báo cáo. Ngoài ra căn cứ vào nhiệm vụ thực tế được giao và yêu cầu của Trưởng Ban, các thành viên có thể báo cáo nhanh, đột xuất các vụ việc liên quan đến công tác bảo vệ rừng và PCCCR qua điện thoại trực tiếp cho Trưởng ban hoặc thông tin cho phó ban thường trực.

2. Hàng quý các thành viên Ban chỉ huy được cung cấp thông tin cần thiết về hoạt động của Ban Chỉ huy về tình hình tiến độ thực hiện chương trình bằng văn bản.

Điều 10. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Ban chỉ huy huyện được bố trí từ chi phí quản lý các chương trình dự án theo quy định và nguồn kinh phí nhà nước cấp trong kế hoạch hàng năm.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ Quy chế này, Ban chỉ huy PCCCR huyện và các thành viên Ban chỉ huy tổ chức triển khai thực hiện.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc yêu cầu báo cáo Trưởng ban chỉ huy để xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.