

Số: /QĐ-BCĐ

Phong Thổ, ngày tháng 8 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo
thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững
giai đoạn 2021 -2025 huyện Phong Thổ**

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH PHÁT TRIỂN LÂM NGHIỆP BỀN
VỮNG GIAI ĐOẠN 2021 -2025 HUYỆN PHONG THỔ**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 809/QĐ-TTg ngày 12/7/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 2985/KH-UBND ngày 16/8/2022 của UBND tỉnh Lai Châu về việc triển khai thực hiện Quyết định số 809/QĐ-TTg ngày 12/7/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 -2025 trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Kế hoạch 355/KH-UBND ngày 05/12/2022 của UBND huyện Phong Thổ về việc triển khai thực hiện Quyết định số 809/QĐ-TTg ngày 12/7/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 -2025 trên địa bàn huyện Phong Thổ;

Căn cứ Quyết định số 2230/QĐ-UBND ngày 15/8/2023 của UBND huyện Phong Thổ về việc Kiện toàn Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 -2025 huyện Phong Thổ;

Theo đề nghị của Văn phòng Ban Chỉ đạo huyện - phòng Nông nghiệp và PTNT huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ (gọi tắt là *Ban Chỉ đạo huyện*).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện; Ban Chỉ đạo huyện, các thành viên Ban Chỉ đạo huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn; Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo UBND huyện: U1, U2 (b/c);
- Lưu: VT, C3, V1, V3, NN.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Trịnh Văn Đoàn

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 -2025 huyện Phong Thổ

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BCĐ ngày /8/2023 của Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 -2025 huyện Phong Thổ)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế này quy định nhiệm vụ, quyền hạn, nguyên tắc hoạt động, chế độ làm việc, mối quan hệ phối hợp công tác và trách nhiệm của các thành viên Ban Chỉ đạo Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo).

2. Đối tượng áp dụng: Quy chế này áp dụng cho Ban Chỉ đạo và các cơ quan, đơn vị liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Phó Chủ tịch UBND huyện - Trưởng Ban Chỉ đạo trong việc quản lý, điều hành và tổ chức thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 – 2025 huyện Phong Thổ.

2. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể thảo luận, Trưởng Ban kết luận và chỉ đạo thực hiện.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, được sử dụng cán bộ, công chức và bộ máy của đơn vị mình để giúp việc nhằm hoàn thành nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng ban và thực hiện theo nguyên tắc tập trung dân chủ, cá nhân phụ trách. Đồng thời chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về lĩnh vực công tác của các cơ quan, đơn vị mình để đảm bảo sự phối kết hợp trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

4. Giải quyết công việc theo đúng quy định của pháp luật, sự chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện; sự giám sát của Hội đồng Nhân dân huyện trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Điều 3. Sử dụng con dấu của Ban Chỉ đạo

Trưởng Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND huyện Phong Thổ, các phó Trưởng ban được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị mình trong hoạt động của Ban Chỉ đạo. Văn phòng thường trực Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của phòng Nông nghiệp và PTNT trong việc thực hiện nhiệm vụ.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Quyết định số 2230/QĐ-UBND ngày 15/8/2023 của Chủ tịch UBND huyện Phong Thổ về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 -2025 huyện Phong Thổ.

2. Tổng hợp báo cáo liên quan đến quản lý, điều hành thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 – 2025 huyện Phong Thổ.

Điều 5. Quyền hạn và trách nhiệm của Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về thực hiện chức năng, nhiệm vụ và hoạt động của Ban Chỉ đạo;

2. Lãnh đạo, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo:

- Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo;

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Chỉ đạo;

- Chỉ đạo việc xây dựng và triển khai thực hiện chương trình công tác hằng năm của Ban Chỉ đạo;

- Chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo để triển khai thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025;

- Chỉ đạo các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ được phân công; chỉ đạo việc điều phối, phối hợp công tác giữa các thành viên Ban Chỉ đạo, Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo và các cơ quan liên quan;

- Ký hoặc phân công Phó Trưởng Ban ký các văn bản của Ban Chỉ đạo;

- Phân công Phó Trưởng Ban xử lý các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo liên quan đến Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững được phân công phụ trách, chủ trì tổ chức các cuộc họp định kỳ và đột xuất.

Điều 6. Quyền hạn và trách nhiệm của các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.

2. Giúp Trưởng Ban trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ.

3. Hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo về sự phối hợp giữa các phòng, ban, ngành, các tổ chức chính trị - xã hội, UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc tổ chức triển khai thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ.

4. Thừa ủy quyền của Trưởng Ban xử lý các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo liên quan đến các nhiệm vụ của Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ.

5. Thực hiện chế độ báo cáo trực tiếp với Trưởng Ban Chỉ đạo về kết quả thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng ban.

Điều 7. Quyền hạn và trách nhiệm của các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, có trách nhiệm chỉ đạo các phòng, ban thuộc lĩnh vực quản lý hoàn thành công việc được giao, liên quan đến Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ.

2. Được cung cấp đầy đủ các thông tin, tài liệu có liên quan, được sử dụng phương tiện, nhân lực của cơ quan, đơn vị để triển khai, thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021-2025 huyện Phong Thổ.

3. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban đối với việc thực hiện nhiệm vụ được giao. Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên do Trưởng ban phân công.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

Điều 8. Quyền hạn và trách nhiệm của cơ quan thường trực (Văn phòng Ban Chỉ đạo)

Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn là cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo (hay còn gọi văn phòng Ban Chỉ đạo), có trách nhiệm:

- Giúp việc cho Ban Chỉ đạo về quản lý, tổng hợp chung Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 –2025;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan xây dựng chương trình công tác hằng năm của Ban Chỉ đạo; tổng hợp báo cáo về kết quả, tiến độ thực

hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững để báo cáo Ban Chỉ đạo và đề phục vụ các cuộc họp đột xuất, hằng năm của Ban Chỉ đạo;

- Phối hợp với các phòng ban, cơ quan, đơn vị có liên quan và lãnh đạo UBND các xã, thị trấn trong việc đôn đốc tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo; chuẩn bị tài liệu phục vụ các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất đối với vấn đề chung của Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững; kịp thời báo cáo, đề xuất Trưởng Ban đối với những vấn đề phát sinh.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 9. Chế độ làm việc, hội họp, báo cáo

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo kế hoạch công tác và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên để tổ chức thực hiện.

2. Chế độ họp của Ban Chỉ đạo:

Ban Chỉ đạo làm việc thông qua các phiên họp định kỳ hàng năm hoặc đột xuất theo quyết định của Trưởng Ban Chỉ đạo hoặc thông qua thảo luận lấy ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

a) Nội dung cuộc họp, thành phần tham dự cuộc họp, thời gian và địa điểm tổ chức cuộc họp do Trưởng Ban Chỉ đạo hoặc Phó Trưởng Ban Chỉ đạo (khi Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền) quyết định;

b) Cuộc họp của Ban Chỉ đạo phải được thông báo bằng văn bản về nội dung (tài liệu kèm theo), thời gian và địa điểm trước ít nhất 01 ngày làm việc. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm nghiên cứu văn bản, chuẩn bị ý kiến thảo luận, bố trí thời gian tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban Chỉ đạo khi được triệu tập;

c) Kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo được thể hiện bằng thông báo.

d) Trường hợp không tổ chức được cuộc họp, có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

3. Chế độ báo cáo

Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân công, định kỳ báo cáo năm trước ngày 05 tháng 12 hàng năm và các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ đạo về cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (*phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện*) tình hình thực hiện Chương trình phát triển Lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 - 2025 huyện Phong Thổ, những khó

khẩn, vướng mắc và kiến nghị giải pháp tháo gỡ thuộc lĩnh vực ngành, địa phương được phân công phụ trách.

Điều 10. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động được bố trí trong nguồn dự toán hàng năm (*giao cho Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo*) để chi cho các hoạt động của Ban Chỉ đạo và Văn phòng thường trực Ban Chỉ đạo theo quy định hiện hành.

Điều 11. Môi quan hệ công tác

1. Quan hệ công tác giữa các thành viên với Trưởng Ban Chỉ đạo: Các thành viên Ban Chỉ đạo tham gia các hoạt động chung của Ban Chỉ đạo và thực hiện nhiệm vụ do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

2. Quan hệ công tác giữa các thành viên Ban Chỉ đạo: Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm phối hợp trong việc theo dõi, chỉ đạo triển khai thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 -2025 huyện.

3. Quan hệ giữa thành viên Ban Chỉ đạo cấp huyện với UBND các xã, thị trấn: Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra thực hiện các nội dung nhiệm vụ và kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững giai đoạn 2021 -2025 huyện Phong Thổ theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Tổ chức thực hiện

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chủ động phối hợp, tạo điều kiện để Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ theo dõi, đôn đốc, đánh giá và triển khai các hoạt động có liên quan đến Chương trình phát triển lâm nghiệp bền vững.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc yêu cầu báo cáo về Ban Chỉ đạo để xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.