

Số: 1421/UBND-VP

Phong Thổ, ngày 12 tháng 9 năm 2023

V/v tăng cường triển khai các giải pháp thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, chuyển đổi số và thực hiện các nhiệm vụ của đề án 06

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 3399/UBND-KSTT ngày 07/9/2023 của UBND tỉnh về việc thực hiện thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 6296/VPCP-KSTT ngày 17/8/2023. Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tập trung chỉ đạo triển khai thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Khẩn trương, quyết liệt triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp bảo đảm hoàn thành các mục tiêu được giao tại Kế hoạch số 301/KH-UBND ngày 29/9/2022¹; Kế hoạch số 343/KH-UBND ngày 18/11/2022 của UBND huyện về Chuyển đổi số trên địa bàn huyện Phong Thổ năm 2023; Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 19/5/2023 về Hành động nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện Phong Thổ.

Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm tham mưu, theo dõi, đôn đốc các ngành, địa phương được giao nhiệm vụ tại các Văn bản nêu trên triển khai thực hiện; tổng hợp báo cáo kết quả định kỳ, đột xuất về UBND huyện.

2. Đẩy mạnh tiếp nhận, xử lý, thanh toán dịch vụ công trực tuyến. Các cơ quan có thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa huyện, Bộ phận một cửa cấp xã thường xuyên rà soát, đề nghị đơn giản hóa quy trình thực hiện, lược bỏ các bước trung gian không cần thiết, lược bỏ các thành phần hồ sơ đã có trong cơ sở dữ liệu để tạo điều kiện thuận lợi hơn cho người dân khi tiếp cận, thực hiện; xử lý hồ sơ đúng thời gian quy định; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực hiện tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ của người dân, doanh nghiệp.

¹ Thực hiện Kế hoạch số 219-KH/HU ngày 23/9/2022 của Huyện ủy Phong Thổ về thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 25/02/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về chương trình chuyển đổi số tỉnh Lai Châu giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030

3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong xử lý văn bản, hồ sơ công việc, ứng dụng chữ ký số cá nhân, bảo đảm đạt tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc, cụ thể tỷ lệ gửi nhận văn bản điện tử có ký số trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành đạt tỷ lệ 95% tại cấp huyện và 80% tại cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (*không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật*).

4. Giao Công an huyện: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tham mưu triển khai, thực hiện đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, nội dung Đề án 06 theo đúng tiến độ, kế hoạch đã đề ra; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện đôn đốc, theo dõi tiến độ thực hiện của các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai các mô hình điểm Đề án 06 đã đăng ký tại Văn bản số 496/UBND-VP ngày 03/4/2023 của UBND huyện; Công văn số 1148/UBND-VP ngày 28/7/2023 của UBND huyện về việc tháo gỡ các “điểm nghẽn” triển khai Đề án 06.

Căn cứ nội dung Công văn này, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- CT, các PCT. UBND huyện;
- Văn phòng: V, C;
- Lưu: VT, CI.

CHỦ TỊCH

Trần Bảo Trung