

KẾ HOẠCH

**Kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên,
tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2023**

Thực hiện Quy định số 124-QĐ/TW, ngày 04/10/2023 của Bộ Chính trị về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW, ngày 10/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương một số nội dung về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Quy định số 16-QĐ/TU, ngày 01/4/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiêu chuẩn chức danh, tiêu chí đánh giá cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; Quyết định số 584-QĐ/TU, ngày 12/8/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Quy định số 16-QĐ/TU, ngày 01/4/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiêu chuẩn chức danh, tiêu chí đánh giá cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Kế hoạch số 215-KH/TU, ngày 20/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2023 đối với tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền của Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; Quy định số 3210-QĐ/HU, ngày 26/4/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy về tiêu chuẩn chức danh, tiêu chí đánh giá cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý; Quyết định số 1678-QĐ/HU, ngày 28/10/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Quy định số 3210-QĐ/HU, ngày 26/4/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy. Ban Thường vụ Huyện ủy ban hành kế hoạch kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2023, như sau:

A- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thường trực HĐND huyện, lãnh đạo UBND huyện; các chi, đảng bộ cơ sở; các cơ quan, phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện quán triệt, triển khai thực hiện Quy định số 124-QĐ/TW, ngày 04/10/2023 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn của Ban

Tổ chức Trung ương và Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Kế hoạch số 352-KH/HU, ngày 23/11/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2023.

2. Kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân nhằm nêu cao tinh thần tự phê bình và phê bình, tự soi, tự sửa, thấy được ưu điểm để phát huy, hạn chế, khuyết điểm để khắc phục; chủ động phát hiện, ngăn chặn biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên, xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh.

3. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, tổ chức, cơ quan, đơn vị nhất là người đứng đầu và từng cán bộ, đảng viên; đảm bảo trung thực, công tâm, khách quan, công khai, đạt được kết quả thực chất.

4. Các cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, trước hết là người đứng đầu lãnh đạo, chỉ đạo và chịu trách nhiệm toàn diện trong chỉ đạo kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý nơi mình công tác, sinh hoạt, được phân công phụ trách. Phân công rõ trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân; đảm bảo mục đích, yêu cầu và tiến độ theo kế hoạch.

B- THỜI GIAN, TIẾN TRÌNH KIỂM ĐIỂM ĐÁNH GIÁ XẾP LOẠI

Thời gian, tiến trình triển khai thực hiện việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại ở cấp huyện và cấp cơ sở, như sau:

I- CẤP HUYỆN

1. Gợi ý kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý

- Các ban Đảng huyện, Văn phòng Huyện ủy, HĐND huyện, UBND huyện, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy đề xuất gợi ý kiểm điểm bằng văn bản đối với tập thể và cá nhân cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý (*nêu rõ đối tượng, nội dung gợi ý kiểm điểm*) gửi Thường trực Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) để tổng hợp. Hoàn thành **trước ngày 28/11/2023**.

- Ban Tổ chức Huyện ủy tổng hợp đề xuất gợi ý kiểm điểm tập thể, cá nhân và báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy gợi ý kiểm điểm. Hoàn thành **trước ngày 30/11/2023**.

2. Chuẩn bị kiểm điểm của Ban Thường vụ Huyện ủy, cá nhân các đồng chí ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy

- Văn phòng Huyện ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị dự thảo báo cáo kiểm điểm của Ban Thường vụ Huyện ủy, xin ý kiến Thường trực

Huyện ủy; hoàn thành **trước ngày 05/12/2023**. Gửi các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy trước ngày Ban Thường vụ Huyện ủy kiểm điểm ít nhất 03 ngày làm việc.

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của cá nhân. Gửi Thường trực Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) **trước ngày 05/12/2023**.

3. Thường trực HĐND huyện; tập thể lãnh đạo UBND huyện; tập thể lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Huyện ủy, Trung tâm chính trị huyện; Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam huyện, Ban Thường vụ các đoàn thể huyện; tập thể lãnh đạo các ban HĐND huyện, các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện. Các cơ quan, đơn vị, phòng, ban trực thuộc Huyện ủy, HĐND, UBND huyện. Cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền đánh giá, xếp loại của Ban Thường vụ Huyện ủy

- Hoàn thành việc kiểm điểm, tự đánh giá xếp loại tập thể, cá nhân; đề xuất nhận xét, đánh giá và mức xếp loại cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền đánh giá, xếp loại của Ban Thường vụ Huyện ủy; gửi hồ sơ và báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy): Hoàn thành **trước ngày 05/12/2023**.

- Ban Thường vụ Huyện ủy giao Ban Tổ chức Huyện ủy:

+ Gửi văn bản đề các chủ thể có liên quan tham gia đánh giá, xếp loại cho tập thể thuộc thẩm quyền đánh giá, xếp loại chất lượng của Ban Thường vụ Huyện ủy. Hoàn thành **trước ngày 08/12/2023**.

+ Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, xếp loại và kết quả tham gia đánh giá, xếp loại của các chủ thể để báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy. Hoàn thành **trước ngày 12/12/2023**.

(Đối với tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý các cơ quan ngành dọc: Thực hiện theo hướng dẫn của cơ quan ngành dọc cấp trên).

- Ban Thường vụ Huyện ủy quyết định nhận xét, đánh giá và xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền: Hoàn thành **trước ngày 15/12/2023**.

4. Tổ chức hội nghị kiểm điểm Ban Thường vụ Huyện ủy và cá nhân các đồng chí ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy

- Sau khi hoàn thành việc đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy tổ chức hội nghị kiểm điểm tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy; kiểm điểm và quyết định đánh giá, xếp loại cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy. Hoàn thành **trước ngày 20/12/2023**.

- Ban Thường vụ Huyện ủy đề xuất đánh giá, xếp loại chất lượng Đảng bộ huyện trình Ban Chấp hành Đảng bộ huyện. Thời gian hoàn thành **trước ngày 20/12/2023**.

5. Tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ huyện để đánh giá, đề xuất xếp loại chất lượng Đảng bộ huyện: Hoàn thành trước ngày 20/12/2023.

6. Xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023

- Trên cơ sở kết quả kiểm điểm tập thể, cá nhân năm 2023, Văn phòng Huyện ủy tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy. Hoàn thành **trước ngày 25/01/2024**.

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023 gắn với xây dựng cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của cá nhân năm 2024 theo quy định. Hoàn thành **trước ngày 25/01/2024**.

- Các tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý các cơ quan, phòng, ban, đoàn thể cấp huyện xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023; cá nhân xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023 gắn với xây dựng cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của cá nhân năm 2024 theo quy định; bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện phấn đấu của cá nhân năm 2024 theo quy định (*Kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm của tập thể; kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm gắn với xây dựng cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của cá nhân* diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý được lưu 01 bản ở cơ quan, đơn vị và gửi 01 bản về Ban Tổ chức Huyện ủy). Hoàn thành **trước ngày 20/01/2023**.

7. Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân năm 2023

- Các tập thể, cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý gửi hồ sơ kiểm điểm, báo cáo kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) **trước ngày 05/12/2023** (*Các tập thể, cá nhân đồng thời gửi hồ sơ đề nghị Ban Thường vụ Huyện ủy khen thưởng tập thể, cá nhân cùng thời điểm gửi báo cáo kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân năm 2023; hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại thực hiện theo phụ lục kèm theo kế hoạch này*).

- Ban Tổ chức Huyện ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan hoàn thiện hồ sơ kiểm điểm của tập thể, cá nhân thuộc diện Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; tổng hợp báo cáo kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý toàn huyện trình Ban Thường vụ Huyện ủy báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) **trước ngày 10/01/2024**.

* **Lưu ý:** Các nội dung khác thực hiện như Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị.

II- CẤP CƠ SỞ

1. Đảng bộ cơ sở các xã, thị trấn

1.1. Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, Ban Thường vụ các đoàn thể

- Về xây dựng báo cáo kiểm điểm: Hoàn thành báo cáo kiểm điểm tập thể, cá nhân và gửi Ban Thường vụ Đảng ủy **trước ngày 28/11/2023**.

- Thời gian kiểm điểm, đánh giá: Hoàn thành kiểm điểm, đánh giá tập thể, cá nhân và gửi Ban Thường vụ Đảng ủy **trước ngày 30/11/2023**.

1.2. Thường trực HĐND, tập thể lãnh đạo UBND

- Về xây dựng báo cáo kiểm điểm: Hoàn thành báo cáo kiểm điểm tập thể, cá nhân và gửi Ban Thường vụ Đảng ủy **trước ngày 28/11/2023**.

- Thời gian kiểm điểm, đánh giá: Hoàn thành kiểm điểm, đánh giá tập thể, cá nhân và gửi hồ sơ kiểm điểm về Ban Thường vụ Đảng ủy **trước ngày 30/11/2023**.

1.3. Chi ủy, chi bộ trực thuộc

- Hoàn thành báo cáo kiểm điểm của chi ủy, chi bộ và gửi Ban Thường vụ Đảng ủy **trước ngày 28/11/2023**.

- Hoàn thành kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tổ chức đảng, đảng viên gửi hồ sơ và báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy **trước ngày 30/11/2023**.

1.4. Ban Thường vụ Đảng ủy: Tổ chức để các chủ thể có liên quan tham gia đánh giá cho các chi ủy, chi bộ trực thuộc, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, Ban Thường vụ các đoàn thể chính trị - xã hội. Hoàn thành **trước ngày 01/12/2023**.

1.5. Ban Chấp hành Đảng bộ: Tổ chức đánh giá, xếp loại đối với các chi ủy, chi bộ trực thuộc, đảng viên, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, Ban Thường vụ các đoàn thể chính trị - xã hội cấp xã, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ xã (thuộc thẩm quyền), Chủ tịch Ủy ban MTTQ và Trưởng các đoàn thể cấp xã. Hoàn thành **trước ngày 04/12/2023**.

1.6. Ban Thường vụ Đảng ủy: Tổ chức hội nghị kiểm điểm, đề xuất xếp loại tập thể và cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy cấp xã, dự kiến mức xếp loại Đảng bộ. Hoàn thành **trước ngày 04/12/2023**.

1.7. Ban Chấp hành Đảng bộ: Tổ chức biểu quyết mức đề xuất xếp loại tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy, cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện quản lý; xếp loại đối với Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy (diện thẩm quyền Đảng ủy xã xếp loại); đề xuất xếp loại Đảng bộ. Hoàn thành **trước ngày 05/12/2023**.

Đảng ủy các xã, thị trấn tổng hợp kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tổ chức đảng, đảng viên, tập thể lãnh đạo, quản lý, cá nhân thuộc thẩm quyền và gửi hồ sơ, báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) **trước ngày 05/12/2023**. (Các tập thể, cá nhân đồng thời gửi hồ sơ đề nghị Ban Thường vụ Huyện ủy khen thưởng tập thể, cá nhân cùng thời điểm gửi báo cáo kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân năm 2023; hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại thực hiện theo phụ lục kèm theo kế hoạch này).

1.8. Xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023

Các tập thể lãnh đạo, quản lý cấp cơ sở xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023; cá nhân xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023 gắn với xây dựng cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của cá nhân năm 2024 theo quy định; bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện phấn đấu của cá nhân năm 2024 theo quy định (*Kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm của tập thể; kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm gắn với xây dựng cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của cá nhân diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý được lưu 01 bản ở cơ quan, đơn vị và gửi 01 bản về Ban Tổ chức Huyện ủy; đối với đảng viên khu dân cư chỉ xây dựng bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện phấn đấu của cá nhân năm 2024*). Hoàn thành **trước ngày 20/01/2024**.

* **Lưu ý:** Các nội dung khác thực hiện như Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị.

2. Các chi bộ cơ sở, đảng bộ cơ sở còn lại; các tập thể, cá nhân lãnh đạo quản lý các trường học

2.1. Đối với các chi bộ cơ sở, đảng bộ cơ sở

- Các tập thể thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý thực hiện theo Mục 3, I, phần B của Kế hoạch này. Các tập thể, cá nhân còn lại thực hiện như đối với Đảng bộ cơ sở các xã, thị trấn.

- Xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023: Các tập thể thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý thực hiện theo Mục 6, I, phần B của Kế hoạch này. Các tập thể, cá nhân còn lại thực hiện như đối với Đảng bộ cơ sở các xã, thị trấn.

2.2. Đối với Ban giám hiệu, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng các trường học trực thuộc huyện

- UBND huyện chỉ đạo, thực hiện việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại Ban giám hiệu, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng các trường học trực thuộc và gửi kết quả về Thường trực Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy). Hoàn thành **trước ngày 05/12/2023**.

- UBND huyện chỉ đạo Ban giám hiệu các trường học xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023; cá nhân xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2023 gắn với xây dựng cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của cá nhân năm 2024 theo quy định; bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện phấn đấu của cá nhân năm 2024 theo quy định (*Kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm của tập thể; kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm gắn với xây dựng cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của cá nhân*

được lưu 01 bản ở cơ quan, đơn vị và gửi 01 bản về Phòng Nội vụ huyện). Hoàn thành **trước ngày 20/01/2024**.

*** Lưu ý:**

- Lấy ý kiến tham gia đánh giá, xếp loại của Ban Thường vụ Đảng ủy cấp xã; tập thể lãnh đạo UBND cấp xã; Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện đối với Ban giám hiệu các trường học.

- Các nội dung khác thực hiện như Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị.

III- MỘT SỐ ĐIỀU CẦN LƯU Ý

1. Việc xây dựng Báo cáo kiểm điểm tập thể và Bản kiểm điểm cá nhân năm 2023

- Các tổ chức đảng, tập thể và cá nhân xây dựng Báo cáo kiểm điểm tập thể (theo **Mẫu 01** kèm theo Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy); xây dựng Bản kiểm điểm cá nhân (theo **Mẫu 02 (02A, 02B)** kèm theo Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy).

- Trong quá trình xây dựng Báo cáo kiểm điểm tập thể và Bản kiểm điểm cá nhân năm 2023 phải đánh giá rõ những ưu điểm, kết quả đạt được; những hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân; kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước; giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có); trách nhiệm của tập thể, cá nhân; phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm;... đảm bảo thực chất, sát với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tập thể lãnh đạo và thực hiện chức trách, nhiệm vụ của cá nhân, nhất là người đứng đầu cấp ủy, thủ trưởng đơn vị.

- Đối với tập thể, cá nhân ở các trường học, cơ sở giáo dục, việc xem xét đánh giá, xếp loại căn cứ trên kết quả công tác của năm học.

2. Việc tổ chức các hội nghị để kiểm điểm, đánh giá, xếp loại các tập thể và cá nhân năm 2023

- Các tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, người đứng đầu cấp ủy cần quan tâm xây dựng lịch và bố trí lượng thời gian để tổ chức các hội nghị kiểm điểm, đánh giá, xếp loại các tập thể và cá nhân năm 2023 đảm bảo: Thời gian tổ chức kiểm điểm tập thể, cá nhân Ban Thường vụ đảng ủy cấp xã tối thiểu là 01 ngày; những nơi được gợi ý kiểm điểm tối thiểu là 1,5 ngày. Tập thể, cá nhân lãnh đạo quản lý còn lại tối thiểu 01 ngày; những nơi được cấp có thẩm quyền gợi ý kiểm điểm tối thiểu 1,5 ngày.

- Tránh việc kiểm điểm của tập thể và cá nhân bị rút ngắn về lượng thời gian, dẫn tới tình trạng kiểm điểm hình thức, chiếu lệ.

3. Việc chủ trì, điều hành và kết luận tại các hội nghị kiểm điểm, đánh giá, xếp loại các tập thể và cá nhân năm 2023; công tác phân công ủy viên cấp ủy dự, chỉ đạo công tác kiểm điểm ở tổ chức cấp dưới

- Việc chủ trì, điều hành và kết luận tại các hội nghị kiểm điểm, đánh giá, xếp loại các tập thể và cá nhân năm 2023 phải đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ; tự phê bình và phê bình; đoàn kết thống nhất nội bộ; trung thực, khách quan, toàn diện; công bằng, công khai, minh bạch; đúng thẩm quyền, trách nhiệm.

- Trình tự kiểm điểm, đánh giá, xếp loại: Thực hiện theo Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Đối với các đảng bộ cơ sở: Cần quan tâm việc phân công các đồng chí đảng ủy viên đi dự, chỉ đạo công tác kiểm điểm ở chi bộ, tổ chức đảng cấp dưới phải bám sát quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ của đảng ủy đã ban hành; đồng thời có phương án cử những đồng chí trong Thường trực, Ban Thường vụ đảng ủy đi dự ở những chi bộ đang có đồng chí đảng ủy viên phụ trách còn hạn chế về năm - hiệu - triển khai các văn bản của đảng về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại.

4. Về chất lượng đánh giá, xếp loại các tập thể và cá nhân năm 2023

- Việc đánh giá, xếp loại các tập thể và cá nhân phải thực hiện đánh giá liên tục, đa chiều, theo tiêu chí, bằng sản phẩm cụ thể, có sự so sánh giữa các vị trí tương đương; gắn trách nhiệm cá nhân với tập thể; người đứng đầu, cá nhân lãnh đạo quản lý được phân công phục trách lĩnh vực, địa bàn với kết quả hoạt động, hiệu quả công tác địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị;...

- Việc đánh giá, xếp loại các tập thể và cá nhân phải góp phần lan tỏa, nhân rộng các mô hình mới tiến bộ, gương người tốt - việc tốt, đẩy mạnh các phong trào thi đua yêu nước trong đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân.

C- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch của Ban Thường vụ Huyện ủy, các chi bộ cơ sở, đảng bộ cơ sở, các cơ quan, đơn vị tổ chức quán triệt, tuyên truyền đến cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý. Các chi bộ cơ sở, tập thể lãnh đạo các cơ quan, đơn vị tiến hành kiểm điểm, đánh giá, xếp loại theo đúng thời gian quy định. Các đảng bộ cơ sở xây dựng kế hoạch kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân ở cấp mình; đồng thời chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện ở cấp dưới đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu và tiến độ đề ra.

2. Căn cứ Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch của Ban Thường vụ Huyện ủy, UBND huyện chỉ đạo, thực hiện việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại Ban giám hiệu, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng các trường học trực thuộc; kiểm điểm, đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức theo phân cấp quản lý cán bộ của Ban Thường vụ Huyện ủy, theo các nghị định của Chính phủ và văn bản, hướng dẫn của UBND tỉnh.

3. Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Huyện ủy căn cứ nội dung kế hoạch và chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động triển khai thực hiện.

4. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện căn cứ Kế hoạch của Huyện ủy đôn đốc, dự, chỉ đạo kiểm điểm đối với các tập thể lãnh đạo, quản lý được phân công phụ trách. Các chi, đảng bộ cơ sở chủ động báo cáo công tác chuẩn bị và mời đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện phụ trách đơn vị mình đến dự kiểm điểm các tập thể, cá nhân năm 2023 theo quy định.

5. Ban Thường vụ Đảng ủy các xã, thị trấn đăng ký thời gian kiểm điểm, đánh giá tập thể cấp ủy, cá nhân các đồng chí cấp ủy viên với Ban Tổ chức Huyện ủy. Phân công các đồng chí trong Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ dự, chỉ đạo việc kiểm điểm, đánh giá đối với các chi bộ trực thuộc, các tập thể lãnh đạo quản lý trực thuộc.

6. Ban Tuyên giáo Huyện ủy chủ trì tham mưu tổ chức quán triệt, tuyên truyền Quy định số 18-QĐ/TU, ngày 15/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch của Ban Thường vụ Huyện ủy; hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc học tập, quán triệt của các chi bộ cơ sở, đảng bộ cơ sở, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện và tổng hợp kết quả báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy.

7. Ban Tổ chức Huyện ủy chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kiểm điểm, đánh giá tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý toàn huyện; tổng hợp báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c),
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (b/c),
- Đồng chí Giàng A Tính, Ủy viên BTV Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch UBND tỉnh (b/c),
- Các chi, đảng bộ cơ sở,
- TT HĐND, lãnh đạo UBND huyện,
- Các ban xây dựng Đảng huyện, Văn phòng Huyện ủy,
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện,
- Thường trực HĐND, UBND xã, thị trấn,
- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ huyện,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Nguyễn Văn Thanh

DANH MỤC HỒ SƠ KIỂM ĐIỂM

của tập thể, cá nhân năm 2023 được sắp xếp thứ tự theo danh mục sau
(Kèm theo Kế hoạch số 352-KH/HU, ngày 23/11/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy)

**1. Tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, phòng, ban, đoàn thể huyện**

- (1). Biên bản hội nghị kiểm điểm.
- (2). Biên bản kiểm phiếu biểu quyết đề nghị xếp loại đối với tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý; cơ quan, đơn vị, phòng, ban, đoàn thể huyện.
- (3). Báo cáo kiểm điểm tập thể.
- (4). Phiếu phân tích chất lượng của tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, phòng, ban, đoàn thể huyện; Phiếu phân tích chất lượng của cơ quan, đơn vị, phòng, ban, đoàn thể huyện.
- (5). Bản kiểm điểm cá nhân.
- (6). Phiếu nhận xét đảng viên giữ mối liên hệ và thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú (đối với cá nhân thuộc diện theo Quy định số 213-QĐ/TW: Mẫu số 03-213).
- (7). Quyết định hoặc Thông báo xếp loại cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền xếp loại của cơ quan, đơn vị.
- (8). Văn bản gợi ý kiểm điểm (nếu có).
- (9). Văn bản tham gia, góp ý của các tổ chức, tập thể, cá nhân có liên quan (nếu có).
- (10). Hồ sơ giải quyết khiếu nại, kiến nghị về kết quả đánh giá, xếp loại (nếu có).
- (11). Các văn bản khác (nếu có).

2. Tập thể chi bộ cơ sở

- (1). Biên bản họp kiểm điểm của tập thể chi ủy, chi bộ.
- (2). Biên bản kiểm phiếu biểu quyết đánh giá, xếp loại đảng viên.
- (3). Biên bản kiểm phiếu đề nghị xếp loại chi ủy, chi bộ cơ sở.
- (4). Báo cáo kiểm điểm của tập thể chi bộ (nếu chi bộ có chi ủy là báo cáo kiểm điểm của chi ủy chi bộ).
- (5). Phiếu phân tích chất lượng của chi ủy, chi bộ.
- (6). Biểu tổng hợp kết quả chấm điểm sinh hoạt chi bộ định kỳ hằng tháng năm 2023.
- (7). Bản kiểm điểm của các đồng chí đảng viên.
- (8). Quyết định xếp loại chất lượng đảng viên của chi bộ.
- (9). Báo cáo số lượng đảng viên thuộc diện giới thiệu theo Quy định số 213-QĐ/TW đã được giới thiệu đi; tiếp nhận đến.
- (10). Hồ sơ đề nghị khen thưởng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên đạt thành tích xuất sắc nhiệm vụ 05 năm liên tục (nếu có).

- (11). Quyết định khen thưởng đảng viên (nếu có).
- (12). Phiếu bổ sung hồ sơ đảng viên hằng năm (kèm theo quyết định, văn bằng, chứng chỉ... phô tô công chứng).
- (13). Hồ sơ giải quyết khiếu nại, kiến nghị về kết quả đánh giá, xếp loại (nếu có).
- (14). Các văn bản khác (nếu có).

3. Tập thể Đảng bộ cơ sở cơ quan

(1). Biên bản họp kiểm điểm của tập thể Ban Thường vụ, nếu không có Ban Thường vụ thì tập thể Ban Chấp hành. Biên bản Hội nghị Ban Chấp hành biểu quyết đề nghị xếp loại Ban Thường vụ đối với Đảng bộ có Ban Thường vụ, Ban Chấp hành đối với Đảng bộ không có Ban Thường vụ; biểu quyết đề nghị xếp loại Đảng bộ.

(2). Biên bản kiểm phiếu đề nghị xếp loại Ban Thường vụ, Ban Chấp hành, Đảng bộ.

(3). Báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban Chấp hành (nếu Đảng bộ có Ban Thường vụ là báo cáo kiểm điểm của Ban Thường vụ).

(4). Biểu tổng hợp kết quả chấm điểm sinh hoạt chi bộ định kỳ hằng tháng năm 2023.

(5). Bản kiểm điểm của các đồng chí đảng viên.

(6). Quyết định xếp loại chất lượng chi bộ trực thuộc, đảng viên.

(7). Báo cáo số lượng đảng viên thuộc diện giới thiệu theo Quy định số 213-QĐ/TW đã được giới thiệu đi; tiếp nhận đến.

(8). Hồ sơ đề nghị khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên đạt thành tích xuất sắc nhiệm vụ 05 năm liên tục (nếu có).

(9). Quyết định khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên (nếu có).

(10). Phiếu bổ sung hồ sơ đảng viên hằng năm (kèm theo quyết định, văn bằng, chứng chỉ... phô tô công chứng).

(11). Hồ sơ giải quyết khiếu nại, kiến nghị về kết quả đánh giá, xếp loại (nếu có).

(12). Các văn bản khác (nếu có).

4. Thường trực HĐND, tập thể lãnh đạo UBND cấp xã

(1). Biên bản hội nghị kiểm điểm.

(2). Biên bản kiểm phiếu biểu quyết đề nghị xếp loại đối với tập thể, cá nhân Thường trực HĐND, tập thể lãnh đạo UBND cấp xã.

(3). Báo cáo kiểm điểm tập thể.

(4). Phiếu phân tích chất lượng của Thường trực HĐND, tập thể lãnh đạo UBND cấp xã.

(5). Bản kiểm điểm cá nhân.

(6). Phiếu nhận xét đảng viên giữ mối liên hệ và thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú (đối với cá nhân thuộc diện theo Quy định số 213-QĐ/TW: Mẫu số 03-213).

(7). Quyết định hoặc Thông báo xếp loại cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền xếp loại của cơ quan, đơn vị.

(8). Văn bản gợi ý kiểm điểm (nếu có).

(9). Văn bản tham gia, góp ý của các tổ chức, tập thể, cá nhân có liên quan (nếu có).

(10). Hồ sơ giải quyết khiếu nại, kiến nghị về kết quả đánh giá, xếp loại (nếu có).

(11). Các văn bản khác (nếu có).

5. Đảng bộ cơ sở xã, thị trấn

(1). Biên bản hội nghị kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể và cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy. Biên bản Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ xã họp biểu quyết đề xuất xếp loại tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy, cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện quản lý; xếp loại đối với Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (diện Đảng ủy xã xếp loại); đề xuất xếp loại Đảng bộ.

(2). Biên bản bỏ phiếu biểu quyết đề nghị xếp loại đối với Ban Thường vụ Đảng ủy, Đảng bộ, cá nhân các đồng chí cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý.

(3). Báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy.

(4). Phiếu tự chấm của tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy, Đảng bộ.

(5). Bản kiểm điểm cá nhân Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND.

(6). Phiếu nhận xét đảng viên giữ mối liên hệ và thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú của cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý (đối với cá nhân thuộc diện theo Quy định số 213-QĐ/TW: Mẫu số 03-213).

(7). Quyết định xếp loại Ban Thường trực Ủy ban MTTQ và ban thường vụ các đoàn thể; quyết định xếp loại đối với lãnh đạo MTTQ và các đoàn thể; quyết định xếp loại đối với Ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đảng ủy thuộc thẩm quyền xã xếp loại.

(8). Quyết định xếp loại chi bộ trực thuộc, đảng viên.

(9). Hồ sơ đề nghị khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên đạt thành tích xuất sắc nhiệm vụ 05 năm liên tục (nếu có).

(10). Quyết định khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên.

(11). Bản kiểm điểm và phiếu bổ sung hồ sơ đảng viên hằng năm của toàn bộ đảng viên (kèm theo quyết định, văn bằng, chứng chỉ... phô tô công chứng).

(12). Hồ sơ giải quyết khiếu nại, kiến nghị về kết quả đánh giá, xếp loại (nếu có).

(13). Các văn bản khác (nếu có).