

Số: 300/KH-UBND

Phong Thổ, ngày 24 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2023

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Căn cứ Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ Quyết định số 56-QĐ-TW ngày 08/02/2022 của Ban Chấp hành Trung ương về ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập;

Căn cứ Công văn số 1058/TTr-NV3 ngày 21/11/2023 của Thanh tra tỉnh Lai Châu về việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2023;

UBND huyện Phong Thổ xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập để cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan biết tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai, nhằm minh bạch tài sản, thu nhập của người đó; phục vụ công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức, góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng.

2. Yêu cầu

Việc kê khai phải được tổ chức thực hiện nghiêm túc, đúng theo quy định tại khoản 2, 3 Điều 36 Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

Các cơ quan, đơn vị chủ động, tích cực triển khai kế hoạch nhằm đảm bảo thực hiện đúng tiến độ. Người có nghĩa vụ kê khai có trách nhiệm kê khai các thông tin theo quy định và chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực, đầy đủ đối với nội dung kê khai.

II. NỘI DUNG

1. Tuyên truyền, phổ biến việc kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

- Các cơ quan, đơn vị tiếp tục tổ chức quán triệt, phổ biến và thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quy định số 15-QĐ/TU ngày 20/10/2022 của Tỉnh ủy Lai Châu về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử và các văn bản có liên quan, Quyết định số 922-QĐ-TU ngày 09/8/2023 của Tỉnh ủy Lai Châu về ban hành danh mục chức danh, chức vụ lãnh đạo và tương đương của hệ thống chính trị tỉnh Lai Châu

2. Thực hiện kê khai tài sản

2.1. Kê khai tài sản thu nhập lần đầu.

Người lần đầu giữ vị trí công tác quy định tại khoản 1 và 3 Điều 34 và Khoản 1 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất là 10 ngày kể từ ngày được tiếp nhận, tuyển dụng, bố trí vào vị trí công tác. Trường hợp chưa kê khai thì thực hiện kê khai đầy đủ và bàn giao bản kê khai theo quy định.

Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ (*có phụ lục kèm theo*).

2.2. Kê khai hằng năm

Người giữ ngạch công chức và chức danh: Kế toán viên, Thanh tra viên.

Những người giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý từ Phó Trưởng phòng và tương đương trở lên công tác trong một số lĩnh vực được xác định trong danh mục tại Phụ lục III được ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ (*có phụ lục kèm theo*).

Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập hằng năm thực hiện theo Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ. Việc kê khai phải hoàn thành **trước ngày 31/12/2023**

2.3. Kê khai bổ sung

Kê khai bổ sung được thực hiện khi người có nghĩa vụ kê khai có biến động (Tăng hoặc giảm) về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên. Trừ trường hợp đã kê khai hằng năm.

Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập bổ sung thực hiện theo Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ (*có phụ lục kèm theo*). Việc kê khai phải hoàn thành **trước ngày 31/12/2023**

Lưu ý: Đối với người thuộc diện phải kê khai tài sản, thu nhập bổ sung và kê khai hàng năm thì chỉ tiến hành kê khai hàng năm.

3. Việc tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai cho cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập

- Người có nghĩa vụ kê khai nộp 04 bản kê khai tài sản, thu nhập về cơ quan, tổ chức nơi mình làm việc (trong đó cơ quan, tổ chức lưu 01 bản để thực hiện việc công khai bản kê khai và 03 bản cơ quan, tổ chức gửi về UBND huyện qua phòng Nội vụ hoặc Ban Tổ chức (theo quy định) để phục vụ cho công tác quản lý cán bộ và nộp về Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập.

Lưu ý: Đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản có sự thay đổi vị trí công tác thực hiện như sau:

+ *Đối với các trường hợp tiếp nhận (từ các cơ quan Đảng, Đoàn thể, cơ quan ngành dọc của Trung ương tại địa phương...), bầu cử, bổ nhiệm mới, bố trí vào vị trí công tác theo quy định tại điểm b, khoản 1, Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, thì cơ quan, đơn vị người có nghĩa vụ kê khai có trách nhiệm yêu cầu người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập nộp bản kê khai tài sản, thu nhập lần đầu về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) để bàn giao cho cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập*

+ *Đối với các trường hợp tiếp nhận từ các cơ quan hành chính khác trong tỉnh (đã thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập lần đầu) thì cơ quan, đơn vị người có nghĩa vụ kê khai có trách nhiệm thông báo bằng văn bản (ghi rõ họ, tên, chức vụ đơn vị ở cơ quan trước khi chuyển đến) gửi về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) để tổng hợp gửi cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập.*

+ *Đối với các trường hợp đã nghỉ hưu, thôi việc theo quy định, chuyển công tác sang tỉnh khác, chuyển công tác về cơ quan Trung ương... thì cơ quan, đơn vị người có nghĩa vụ kê khai có trách nhiệm thông báo bằng văn bản (ghi rõ họ, tên, chức vụ đơn vị trước khi nghỉ, chuyển công tác; thời điểm nghỉ, thời điểm chuyển công tác) gửi về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) để tổng hợp gửi cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập.*

5. Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập.

Các cơ quan, đơn vị thực hiện việc công khai và lập biên bản công khai kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn tại cơ quan, tổ chức theo

quy định tại điều 39 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Điều 11,12,13 Nghị định 130/2020/NĐ-CP.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn.

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền và triển khai Kế hoạch kê khai tài sản, thu nhập năm 2023 đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức; hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị.

- Lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập và gửi về Phòng Nội vụ **trước ngày 10/12/2023** (theo biểu mẫu kèm theo). Tổ chức kê khai tài sản, thu nhập cho người có nghĩa vụ phải kê khai **trước ngày 31/12/2023** và nộp 03 bản (bản gốc) về Phòng Nội vụ; **trước ngày 15/01/2024**. Cụ thể đối tượng lập danh sách và nộp bản kê khai về UBND huyện qua phòng Nội vụ gồm:

+ Kê khai lần đầu: Người lần đầu giữ vị trí công tác là cán bộ thuộc các chức danh trưởng các đoàn thể cấp xã, công chức cấp xã, cấp huyện, Phó Hiệu trưởng các đơn vị trường học trực thuộc huyện.

+ Kê khai hằng năm: Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng các đơn vị trường học trực thuộc huyện; người giữ ngạch công chức và chức danh: Kế toán viên, Thanh tra viên.

+ Kê khai bổ sung: Cán bộ thuộc các chức danh trưởng các đoàn thể cấp xã; công chức cấp xã, cấp huyện có biến động (tăng hoặc giảm) về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên.

- Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập và báo cáo kết quả thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2023 về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) **trước ngày 08/3/2024**. (theo mẫu đề cương báo cáo).

- Đối với người kê khai tài sản là Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy; đối tượng thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý (Trưởng, phó các cơ quan, ban ngành, Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy cấp xã, Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND cấp xã; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND cấp xã) nộp bản kê khai tài sản, thu nhập về Ban Tổ chức Huyện ủy theo quy định.

2. Phòng Nội vụ.

- Tổng hợp danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, bổ sung và hằng năm; tham mưu UBND huyện ban hành Quyết định phê duyệt

danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập theo thẩm quyền quản lý và gửi danh sách về Thanh tra tỉnh **trước ngày 20/12/2023**.

- Chủ trì, phối hợp với Thanh tra huyện hướng dẫn người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thực hiện các nội dung khi có vướng mắc trong quá trình kê khai. Tiếp nhận và kiểm tra và ký người nhận bản kê khai của đối tượng kê khai tài sản, thu nhập thuộc thẩm quyền tiếp nhận. Trường hợp bản kê khai không đúng theo mẫu hoặc không đầy đủ về nội dung thì yêu cầu kê khai bổ sung hoặc kê khai lại.

- Lập sổ theo dõi giao nhận bản kê khai tài sản, thu nhập, tổng hợp gửi cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập (Thanh tra tỉnh) **trước ngày 28/02/2024**.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2023 của các cơ quan, đơn vị, tham mưu UBND huyện báo cáo kết quả gửi Thanh tra tỉnh **trước ngày 30/4/2024**.

2. Thanh tra huyện

Phối hợp với Phòng Nội vụ hướng dẫn người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thực hiện các nội dung khi có vướng mắc trong quá trình kê khai.

3. Phòng Giáo dục & Đào tạo

Lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản đối với Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng các đơn vị trường học gửi về UBND huyện qua phòng Nội vụ **trước ngày 10/12/2023**.

Phối hợp với phòng Nội vụ đôn đốc việc kê khai tài sản của các đơn vị trường học. Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2023 của các đơn vị trường học gửi về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) theo quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Phong Thổ./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (B/c);
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị huyện;
- Các đơn vị trường học thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, CI, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Bảo Trung