

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN PHONG THỔ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-LĐT BXH  
V/v chăm lo đời sống NCC với cách mạng, gia đình chính sách, đối tượng xã hội nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024

Phong Thổ, ngày tháng 01 năm 2024

Kính gửi:

- Phòng Lao động – TB&XH;
- Phòng Giáo dục – đào tạo;
- Bưu điện huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Nghị định số 20/2021/NĐ-CP ngày 15/3/2021 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng Bảo trợ xã hội; Công văn số 1051-CV/HU ngày 11/12/2023 của Huyện ủy Phong Thổ về tổ chức Tết Giáp Thìn năm 2024.

Để đảm bảo mỗi người dân đều được đón Tết vui tươi, lành mạnh, an toàn, đặc biệt là người có công với cách mạng, gia đình chính sách, đối tượng bảo trợ xã hội và hộ nghèo trên địa bàn. UBND huyện Phong Thổ đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung sau:

**1. Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội**

Rà soát lập danh sách các đối tượng người có công, thân nhân người có công với cách mạng được tặng quà theo Quyết định số 1583/QĐ-CTN ngày 26/2/2023 của Chủ tịch nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam về việc tặng quà cho một số đối tượng người có công với cách mạng nhân dịp Tết nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện, Hội chữ thập đỏ huyện tiếp nhận quà, tham mưu cho UBND huyện tổ chức thăm hỏi, tặng quà của Chủ tịch nước, quà của UBND tỉnh, quà của UBND huyện và quà của các cơ quan, tổ chức đến gia đình người có công, người cao tuổi và đối tượng xã hội đảm bảo chu đáo.

Kiểm tra, đôn đốc UBND các xã, thị trấn triển khai hỗ trợ Tết đối với các hộ nghèo không có khả năng tổ chức Tết trên địa bàn đảm bảo kịp thời, đúng đối tượng theo quy định.

Phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn tổng hợp báo cáo công tác tặng quà, hỗ trợ tết theo quy định.

## **2. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện**

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp nhận quà tặng, hỗ trợ đối với học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt trên địa bàn dịp Tết Nguyên đán năm 2024. Tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp nhận, tặng quà cho học sinh dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 gửi về UBND huyện qua Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội để tổng hợp.

## **3. Bưu điện huyện**

Phối hợp với UBND các xã, thị trấn rà soát, báo giảm đối tượng về Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội để lập danh sách chi trả trợ cấp tháng 1, tháng 2 năm 2024 đảm bảo đúng đối tượng, tuyệt đối không để trường hợp đối tượng đã chết, chuyển đi nơi khác mà không năm được vẫn chi trả phải.

Thực hiện chi trả đầy đủ, kịp thời 2 tháng trợ cấp cho đối tượng bảo trợ xã hội trên địa bàn, không để tồn đọng kinh phí. Trong quá trình thực hiện chi trả nếu có khó khăn vướng mắc, yêu cầu báo cáo Ủy ban nhân dân huyện để chỉ đạo giải quyết kịp thời.

## **4. Hội chữ thập đỏ huyện**

Tiếp tục vận động, kết nối các nhà hảo tâm và cộng đồng chung tay hỗ trợ, tặng quà đối với người cao tuổi, người nghèo và trẻ em trên địa bàn dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

## **5. Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện**

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao giám sát công tác tặng quà, hỗ trợ Tết đối với các đối tượng, tổ chức động viên, thăm hỏi các gia đình chính sách, người có công với cách mạng, người cao tuổi, người nghèo, người có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trên địa bàn báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện để tổng hợp.

## **6. UBND các xã, thị trấn**

Rà soát, xác minh, lập danh sách đối tượng nhận quà, nhận tiền hỗ trợ tết phải đảm bảo chính xác, không bỏ sót đối tượng, tránh trùng lặp (mỗi đối tượng chỉ được nhận một suất quà).

Hoàn tất thủ tục rút kinh phí, triển khai hỗ trợ các hộ nghèo trên địa bàn không có khả năng tổ chức Tết đảm bảo đúng đối tượng, đúng định mức đã được phê duyệt và hoàn thành trước ngày 03/02/2024.

Phối hợp, tiếp nhận, vận động các tổ chức, cá nhân có lòng hảo tâm chăm lo hỗ trợ tết cho người nghèo và các đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn, đảm bảo mọi người, mọi nhà đều có tết, vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm.

Rà soát đối tượng bảo trợ xã hội trên địa bàn đã chết, chuyển nơi cư trú báo giảm về phòng Lao động – Thương binh và Xã hội để lập danh sách chi trả

trợ cấp tháng 1, tháng 2 năm 2024 đảm bảo chính xác. Giám sát hoạt động chi trả trợ cấp của cơ quan cung cấp dịch vụ theo quy định.

\* **Lưu ý:** Các cơ quan, đơn vị, ngành, đoàn thể báo cáo kết quả thực hiện hỗ trợ tết, tiếp nhận, tặng quà trên địa bàn về UBND huyện (qua Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội) trước ngày **05/02/2024** (tức ngày 24/12/2023 âm lịch) để tổng hợp, báo cáo Huyện ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch ủy ban nhân dân các xã, thị trấn triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, LĐTĐBXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Mai Thị Hồng Sim**