

KẾ HOẠCH
Công tác năm 2024

Căn cứ Quy định số 46-QĐ/TW, ngày 03/12/2021 của Ban Bí thư quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Huyện ủy, quận ủy, thị ủy, thành ủy trực thuộc tỉnh ủy, thành ủy; Quy định số 12-QĐ/HU, ngày 11/10/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, mối quan hệ công tác của Ban Tổ chức Huyện ủy; Quy chế số 01-QC/BTCHU, ngày 15/12/2022 của Ban Tổ chức Huyện ủy về Quy chế làm việc của Ban Tổ chức Huyện ủy; Chương trình công tác của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy năm 2024. Ban Tổ chức Huyện ủy xây dựng kế hoạch công tác năm 2024, như sau:

I- NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục tham mưu thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nêu trong kế hoạch của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Huyện ủy triển khai thực hiện thực hiện Kết luận số 18-KL/TW, ngày 22/9/2017 của Ban Bí thư về tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW của Ban Bí thư khóa X về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ trong tình hình mới; Nghị quyết số 18-NQ/TW, ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII "một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả"; Nghị quyết số 19-NQ/TW, ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII "về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập"; Nghị quyết số 26-NQ/TW, ngày 19/5/2018 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tập trung xây dựng đội ngũ cán bộ các cấp, nhất là cấp chiến lược, đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ; Kết luận số 21-KL/TW, ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá"; Nghị quyết số 21-NQ/TW, ngày 16/6/2022 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tăng cường củng cố xây dựng tổ chức cơ sở đảng và nâng cao chất lượng đội ngũ đảng viên trong giai đoạn mới; Kế hoạch của Huyện ủy về thực hiện: Kết luận số 30-KL/TU, ngày 18/02/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 07-NQ/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh (khóa XIII) về nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị

ở cơ sở; Nghị quyết số 06-NQ/TU, ngày 15/3/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý người dân tộc thiểu số và cán bộ chủ chốt cấp xã giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030; Đề án số 01-ĐA/HU, ngày 15/01/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện về xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã có phẩm chất, năng lực và uy tín ngang tầm nhiệm vụ; Kết luận số 209-KL/TU, ngày 06/8/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU (khóa XIII) về nâng cao chất lượng nguồn nhân lực.

2. Tham mưu rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị theo hướng tinh gọn, nâng cao hiệu lực, hiệu quả theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII; Kết luận số 28-KL/TW, ngày 21/02/2022 của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Thực hiện nghiêm túc các khâu trong công tác cán bộ đảm bảo dân chủ, đúng nguyên tắc, quy trình, quy định; hướng dẫn, lãnh đạo, chỉ đạo Đại hội Mặt trận Tổ quốc cấp cơ sở và cấp huyện nhiệm kỳ 2024 - 2029; rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ 2020 - 2025, nhiệm kỳ 2025 - 2030 đối với các chức danh của Đảng, nhiệm kỳ 2021 - 2026, 2026 - 2031 đối với các chức danh của Nhà nước và nhiệm kỳ đương nhiệm, nhiệm kỳ tiếp theo đối với chức danh của MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội. Sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy khóa XX, nhiệm kỳ 2020-2025 về nội dung công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên. Quan tâm đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị cho cán bộ, công chức đáp ứng tốt hơn yêu cầu nhiệm vụ; đẩy mạnh công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; thực hiện tốt chính sách cán bộ.

3. Tham mưu thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng” và các văn bản hướng dẫn về công tác bảo vệ chính trị nội bộ; tổ chức thực hiện tốt Quy chế phối hợp giữa các cơ quan chức năng trong thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chính trị nội bộ.

4. Tham mưu thực hiện công tác thẩm định hồ sơ, tổng hợp kết nạp đảng viên mới, chuyển đảng chính thức cho đảng viên dự bị; thống kê tình hình đảng viên; theo dõi phát thẻ Đảng, tặng Huy hiệu Đảng cho đảng viên; cập nhật dữ liệu đảng viên, tiếp nhận, chuyển sinh hoạt cho đảng viên theo quy định. Tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng báo cáo kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã chỉ ra sau cuộc kiểm tra của Ban Tổ chức Tỉnh ủy đối với Ban Thường vụ Huyện ủy về nghiệp vụ công tác đảng viên. Hướng dẫn đảng bộ cơ sở các xã, thị trấn thành lập chi bộ Quân sự trực thuộc đảng ủy cấp xã.

5. Tham mưu công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức nâng cao trình độ chuyên môn, lý luận, nghiệp vụ theo quy định. Phối hợp với Trung tâm Chính trị huyện mở các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch của Ban Thường vụ Huyện ủy; thực hiện chế độ nâng lương thường xuyên, trước thời hạn và phụ

cấp thâm niên đối với cán bộ, công chức, viên chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể huyện; phối hợp với các thành viên Ban bảo vệ chăm sóc sức khỏe cán bộ huyện thực hiện các chế độ chính sách cho cán bộ theo quy định tại Quyết định số 582-QĐ/TU, ngày 06/11/2017 của Tỉnh ủy Lai Châu về quy định chế độ nghỉ dưỡng sức, bảo vệ chăm sóc sức khỏe, thăm hỏi, phúng viếng, chúc tết đối với tập thể cán, cán bộ, công chức, viên chức và người có công với cách mạng.

6. Tham mưu công tác sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, quy định, quy chế, kết luận của Trung ương, Tỉnh ủy, Huyện ủy về lĩnh vực tổ chức, cán bộ, đảng viên. Phối hợp tốt với các ban, ngành trong tham mưu sơ tổng kết các chỉ thị, nghị quyết về các lĩnh vực xây dựng Đảng.

7. Phối hợp với các Ban đảng huyện tham mưu cho Huyện ủy chương trình kiểm tra, giám sát năm 2024; xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát chuyên môn của Ban Tổ chức Huyện ủy năm 2024. Thường xuyên đánh giá kết quả theo dõi, tổng hợp hoạt động đối với các chi, đảng bộ cơ sở và chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở; nắm tình hình chung của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Tổ chức Huyện ủy.

8. Chú trọng công tác bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tổ chức xây dựng Đảng cho đội ngũ cấp ủy viên cơ sở; củng cố, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ làm công tác tổ chức xây dựng Đảng.

II- NHIỆM VỤ CỤ THỂ NĂM 2024

1. Nhiệm vụ quý I

(1) Chủ trì, phối hợp với UBKT Huyện ủy tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy thực hiện các cuộc kiểm tra, giám sát các tổ chức đảng và đảng viên trong quý I theo chương trình, kế hoạch của Huyện ủy năm 2024.

(2) Tham mưu xây dựng Kế hoạch kết nạp đảng viên năm 2024; Kế hoạch sinh hoạt chi bộ mẫu năm 2024. Ban hành Kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm tập thể lãnh đạo Ban Tổ chức Huyện ủy sau kiểm điểm năm 2023; Kế hoạch kiểm tra, giám sát của Ban Tổ chức Huyện ủy năm 2024.

(3) Tham mưu thủ tục, hồ sơ, cấp phát Huy hiệu Đảng đợt 03/02/2024. Thẩm định hồ sơ, tổng hợp, tham mưu xây dựng các văn bản đề nghị kết nạp đảng viên, công nhận đảng viên chính thức và phát thẻ đảng viên.

(4) Tham mưu cho Huyện ủy sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy khóa XX, nhiệm kỳ 2020-2025 về nội dung công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên. Tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng báo cáo kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã chỉ ra sau cuộc kiểm tra của Ban Tổ chức Tỉnh ủy đối với Ban Thường vụ Huyện

ủy về nghiệp vụ công tác đảng viên. Hướng dẫn đảng bộ cơ sở các xã, thị trấn thành lập chi bộ Quân sự trực thuộc đảng ủy cấp xã.

(5) Tổng hợp, thống kê, báo cáo tình hình tổ chức đảng, đảng viên; đảng viên từ trần, ra khỏi đảng, kỷ luật trong quý. Thực hiện chuyển sinh hoạt đảng; theo dõi, cập nhật dữ liệu đảng viên.

(6) Thẩm định, tổng hợp kết quả rà soát, bổ sung quy hoạch của các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, ban ngành đoàn thể huyện nhiệm kỳ 2020 - 2025, nhiệm kỳ 2025 - 2030 đối với các chức danh của Đảng; nhiệm kỳ 2021 - 2026, 2026 - 2031 đối với các chức danh của Nhà nước và nhiệm kỳ đương nhiệm, nhiệm kỳ tiếp theo đối với chức danh của MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội. Tham mưu rà soát, điều chỉnh bổ sung quy hoạch đối với các chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025, 2021 - 2026 và nhiệm kỳ 2025 - 2030, 2026 - 2031 trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy phê duyệt.

(7) Rà soát các trường hợp cán bộ lãnh đạo quản lý bổ nhiệm lại trong năm 2024; tiếp tục tham mưu kiện toàn công tác cán bộ, công tác hiệp y, chế độ chính sách, đào tạo bồi dưỡng, thi đua khen thưởng cán bộ...; trình Thường trực nhân sự Đại hội Ủy ban MTTQ cấp xã nhiệm kỳ 2024 - 2029.

(8) Tham mưu thẩm định tiêu chuẩn chính trị nội bộ.

(9) Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các quy định, quy chế, các Kế hoạch thực hiện Nghị quyết, Kết luận, Đề án của Trung ương, Tỉnh ủy, Huyện ủy về công tác cán bộ.

(10) Thực hiện tiếp nhận, tổng hợp, bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập cá nhân theo Quyết định số 56-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; Hướng dẫn số 03-HD/UBKTTW, ngày 03/11/2022 của UBKT Trung ương về thực hiện một số điều của Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập.

(11) Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ hằng tháng, Quý I, triển khai nhiệm vụ Quý II/2024.

(12) Tham mưu xây dựng dự thảo các văn bản thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, quy định, kết luận của Đảng về công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thường trực Huyện ủy phân công.

(13) Tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy ban hành kế hoạch luân chuyển cán bộ lãnh đạo, quản lý đợt 1 năm 2024.

2. Nhiệm vụ quý II

(1) Chủ trì, phối hợp với UBKT Huyện ủy tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy thực hiện các cuộc kiểm tra, giám sát các tổ chức đảng và đảng viên

trong quý II theo chương trình, kế hoạch của Huyện ủy năm 2024. Thực hiện các cuộc kiểm tra, giám sát trong quý II của Ban Tổ chức Huyện ủy theo chương trình, kế hoạch của Ban năm 2024.

(2) Tham mưu thủ tục, hồ sơ, cấp phát Huy hiệu Đảng đợt 19/5. Thẩm định hồ sơ; tổng hợp, tham mưu xây dựng các văn bản đề nghị kết nạp đảng viên, công nhận đảng viên chính thức và phát thẻ đảng viên.

(3) Tổng hợp, thống kê, báo cáo tình hình tổ chức đảng, đảng viên; đảng viên từ trần, ra khỏi đảng, kỷ luật trong quý. Tổng hợp, thống kê, báo cáo tình hình tổ chức đảng, đảng viên 6 tháng đầu năm 2024.

(4) Thực hiện chuyển sinh hoạt đảng; theo dõi, cập nhật dữ liệu đảng viên.

(5) Tiếp tục tham mưu kiện toàn công tác cán bộ, chế độ chính sách, đào tạo bồi dưỡng, thi đua khen thưởng cán bộ...; trình Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy nhân sự Đại hội Ủy ban MTTQ huyện nhiệm kỳ 2024 - 2029; nâng bậc lương thường xuyên, trước thời hạn, phụ cấp thâm niên nghề, vượt khung đợt I/2024 cho cán bộ, công chức khối Đảng, đoàn thể huyện.

(6) Tham mưu thẩm định tiêu chuẩn chính trị nội bộ.

(7) Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các quy định, quy chế, các Kế hoạch thực hiện Nghị quyết, Kết luận, Đề án của Trung ương, Tỉnh ủy, Huyện ủy về công tác cán bộ.

(8) Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ hằng tháng, 6 tháng đầu năm, triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

(9) Tham mưu xây dựng dự thảo các văn bản thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, quy định, kết luận của Đảng về công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thường trực Huyện ủy phân công.

3. Nhiệm vụ quý III

(1) Chủ trì, phối hợp với UBKT Huyện ủy tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy thực hiện các cuộc kiểm tra, giám sát các tổ chức đảng và đảng viên trong quý III theo chương trình, kế hoạch của Huyện ủy năm 2024. Thực hiện các cuộc kiểm tra, giám sát trong quý III của Ban Tổ chức Huyện ủy theo chương trình, kế hoạch của Ban năm 2024.

(2) Tham mưu thủ tục, hồ sơ, cấp phát Huy hiệu Đảng đợt 02/9. Thẩm định hồ sơ; tổng hợp, tham mưu xây dựng các văn bản đề nghị kết nạp đảng viên, công nhận đảng viên chính thức và phát thẻ đảng viên.

(3) Tổng hợp, thống kê, báo cáo tình hình tổ chức đảng, đảng viên; đảng viên từ trần, ra khỏi đảng, kỷ luật trong quý.

(4) Thực hiện chuyên sinh hoạt đảng; theo dõi, cập nhật dữ liệu đảng viên.

(5) Tiếp tục tham mưu kiện toàn công tác cán bộ, công tác hiệp y, chế độ chính sách, đào tạo bồi dưỡng, thi đua khen thưởng cán bộ...;

(6) Tham mưu thẩm định tiêu chuẩn chính trị nội bộ.

(7) Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các quy định, quy chế, các Kế hoạch thực hiện Nghị quyết, Kết luận, Đề án của Trung ương, Tỉnh ủy, Huyện ủy về công tác cán bộ.

(8) Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ hàng tháng, 9 tháng đầu năm, triển khai nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2024.

(9) Tham mưu xây dựng dự thảo các văn bản thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, quy định, kết luận của Đảng về công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thường trực Huyện ủy phân công.

4. Nhiệm vụ quý IV

(1) Chủ trì, phối hợp với UBKT Huyện ủy tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy thực hiện các cuộc kiểm tra, giám sát các tổ chức đảng và đảng viên trong quý IV theo chương trình, kế hoạch của Huyện ủy năm 2024. Thực hiện các cuộc kiểm tra, giám sát trong quý IV của Ban Tổ chức Huyện ủy theo chương trình, kế hoạch của Ban năm 2024.

(2) Tham mưu thủ tục, hồ sơ, cấp phát Huy hiệu Đảng đợt 07/11. Thẩm định hồ sơ; tổng hợp, tham mưu xây dựng các văn bản đề nghị kết nạp đảng viên, công nhận đảng viên chính thức và phát thẻ đảng viên.

(3) Tổng hợp, thống kê, báo cáo tình hình tổ chức đảng, đảng viên; đảng viên từ trần, ra khỏi đảng, kỷ luật trong quý.

(4) Thực hiện chuyên sinh hoạt đảng; theo dõi, cập nhật dữ liệu đảng viên.

(5) Tiếp tục tham mưu kiện toàn về công tác cán bộ.

(6) Tham mưu rà soát nâng bậc lương thường xuyên, trước thời hạn, phụ cấp thâm niên nghề đợt II/2024.

(7) Tham mưu các nội dung đột xuất khác về công tác cán bộ: hiệp y, chế độ chính sách, đào tạo bồi dưỡng, thi đua khen thưởng cán bộ...

(8) Tham mưu thẩm định tiêu chuẩn chính trị nội bộ.

(9) Tham mưu xây dựng các văn bản hướng dẫn thực hiện kiểm điểm đánh giá xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân lãnh đạo quản lý, tổ chức đảng, đảng viên; tổng hợp, xây dựng văn bản đề nghị thi đua khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên.

Tham mưu các thông báo, kết luận đánh giá đối với tập thể, cá nhân theo thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ Huyện ủy; tham mưu các văn bản trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy đánh giá tập thể, cá nhân theo thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Tham mưu Báo cáo kết quả kiểm điểm tập thể, cá nhân Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2024.

(10) Tổng hợp, thống kê các bảng biểu nghiệp vụ công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên năm 2024.

(11) Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các quy định, quy chế, các Kế hoạch thực hiện Nghị quyết, Kết luận, Đề án của Trung ương, Tỉnh ủy, Huyện ủy về công tác cán bộ.

(12) Tham mưu cho Thường trực Huyện ủy ban hành Quyết định phê duyệt danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành.

(13) Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ hàng tháng, tổng kết năm 2024, triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm 2025.

(14) Tham mưu xây dựng dự thảo các văn bản thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, quy định, kết luận của Đảng về công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thường trực Huyện ủy phân công.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cán bộ, công chức Ban Tổ chức Huyện ủy căn cứ quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ của Ban, chủ động tham mưu triển khai thực hiện tốt các nội dung đề ra trong kế hoạch này.

2. Ban Tổ chức Huyện ủy đề nghị các chi, đảng bộ cơ sở; các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi để Ban Tổ chức Huyện ủy thực hiện các nội dung trong kế hoạch này một cách kịp thời, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn, góp phần thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ chính trị của huyện, địa phương, đơn vị.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Huyện ủy (b/c),
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (b/c),
- Các chi, đảng bộ cơ sở,
- Các ban Đảng huyện, Văn phòng Huyện ủy,
- Lãnh đạo, chuyên viên Ban Tổ chức Huyện ủy,
- Lưu Ban Tổ chức Huyện ủy.



Trương Xuân Việt

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second line of faint, illegible text.

Third line of faint, illegible text.

Fourth line of faint, illegible text.

Fifth line of faint, illegible text.

Sixth line of faint, illegible text.

THE TECHNOLOGY AREA

Seventh line of faint, illegible text.

Eighth line of faint, illegible text.

Ninth line of faint, illegible text.



Tenth line of faint, illegible text at the bottom of the page.