

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN PHONG THỔ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: *1213* /UBND-NV
V/v hướng dẫn xét nâng bậc
lương hàng năm

Phong Thổ, ngày *13* tháng 9 năm 2022

Kính gửi:

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị huyện;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai họp xét nâng bậc lương hàng năm cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của cơ quan, đơn vị mình, cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Đối tượng: Cán bộ, công chức, viên chức xếp lương theo bảng lương chuyên gia cao cấp, các bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ, thừa hành, phục vụ làm việc trong các cơ quan nhà nước từ Trung ương đến xã, phường, thị trấn (xã, phường, thị trấn gọi chung là cấp xã) và trong các đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Điều kiện: Trong thời gian giữ bậc lương hiện hưởng, phải đảm bảo đủ các điều kiện, tiêu chuẩn sau:

a) Đối với cán bộ, công chức

- Tiêu chuẩn 1: Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực trở lên.

- Tiêu chuẩn 2: Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, giáng chức, cách chức.

b) Đối với viên chức và người lao động

- Tiêu chuẩn 1: Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

- Tiêu chuẩn 2: Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, cách chức.

3. Đối với nâng bậc lương trước thời hạn

- Thực hiện theo Quyết định số 1402/2022/QĐ-UBND ngày 01/7/2022 của UBND huyện Phong Thổ về ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn huyện Phong Thổ.

- Lưu ý một số nội dung sau:

+ Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc tại các cơ quan, đơn vị không vượt quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức trong danh sách trả lương tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn (tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn không vượt quá 10%/năm).

+ Chỉ xét đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn đối với các trường hợp có bằng khen chuyên đề ghi: Có thành tích xuất sắc trong thực hiện các phong trào thi đua ... (ví dụ: Bằng khen công tác bầu cử Đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 ghi: có thành tích xuất sắc trong công tác bầu cử..., nhiệm kỳ 2021-2026).

II. HỒ SƠ, THỜI GIAN

1. Hồ sơ xét nâng bậc lương gồm:

- Tờ trình, biên bản họp bình xét của cơ quan, đơn vị kèm theo danh sách đề nghị (có biểu mẫu đính kèm).

- Quyết định nâng bậc lương gần nhất (quyết định chuyển xếp lương) hoặc quyết định tuyển dụng, quyết định xóa tập sự đối với CCVC nâng bậc lương lần đầu (bản sao có công chứng).

- Thông báo đánh giá, xếp loại hàng năm hoặc bản tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại trong thời gian giữ bậc lương.

2. Thời hạn gửi kết quả nâng bậc lương:

- Đợt I gửi trước ngày 28 tháng 02 hàng năm (thời gian tính nâng lương từ ngày 01 tháng 01 đến ngày 30 tháng 6 của năm đề nghị nâng lương).

- Đợt II gửi trước ngày 15 tháng 9 hàng năm (thời gian tính nâng lương từ ngày 01 tháng 7 đến ngày 31 tháng 12 của năm đề nghị nâng lương. Riêng năm 2022 gửi trước ngày 25/9/2022).

- Giao Phòng giáo dục và Đào tạo huyện tổng hợp hồ sơ nâng lương đối với các đơn vị trường học gửi về phòng Nội vụ tổng hợp.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Trần Bảo Trung

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN
NÂNG BẬC LƯƠNG ĐỐI VỚI CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM:.....**

(Ban hành kèm theo Công văn số 1213/UBND-NV ngày 13 / 09 / 2022 của UBND huyện Phong Thổ)

Tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động ở cơ quan, đơn vị có mặt tại thời điểm báo cáo:người.

Trong đó:

1. Số người được nâng bậc lương thường xuyên ở cơ quan, đơn vị trong năm:người;
2. Số người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ ở cơ quan, đơn vị trong năm:.....người;
3. Số người đã có thông báo nghỉ hưu được nâng bậc lương trước thời hạn ở cơ quan, đơn vị trong năm:.....người.

STT	Họ và tên	Ngày, tháng năm sinh		Trình độ chuyên môn nghiệp vụ được đào tạo	Ngạch, chức danh, bậc, hệ số lương trước khi được nâng bậc					Kết quả nâng bậc trong năm					Ghi chú	
		Nam	Nữ		Ngạch hoặc chức danh	Bậc trong ngạch hoặc trong chức danh hiện giữ	Hệ số lương ở bậc hiện giữ	Thời điểm được xếp	Hệ số chênh lệch bảo lưu (nếu có)	Ngạch hoặc chức danh	Bậc lương sau nâng bậc	Hệ số lương mới được nâng bậc	Thời gian tính nâng bậc lần sau	Hộ số chênh lệch bảo lưu (nếu có)		Tiền lương tăng thêm do nâng bậc trong năm (1.000đ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
I	Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc lương thường xuyên															
II	Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn															
Cộng	(I+II+III)															

....., ngày tháng năm.....
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

UBND HUYỆN PHONG THỔ
TÊN CƠ QUAN...

Mẫu số 02

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN
CHẾ ĐỘ PHỤ CẤP THÂM NIÊN VƯỢT KHUNG ĐỐI VỚI CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC ĐỢT II NĂM

(Kèm theo Công văn 1213/UBND-NV ngày 13 / 09 / 2022 của UBND huyện Phong Thổ)

Tổng số cán bộ, công chức, viên chức ở cơ quan, đơn vị có mặt tại thời điểm báo cáo:..... người.

Trong đó: Số người được hưởng phụ cấp thâm niên vượt khung ở cơ quan, đơn vị trong năm:người.

Stt	Họ và tên	Ngày, tháng năm sinh		Trình độ chuyên môn nghiệp vụ được đào tạo	Ngạch, bậc, hệ số lương và % phụ cấp thâm niên vượt khung đang hưởng						Kết quả thực hiện phụ cấp thâm niên VK năm.....					
		Nam	Nữ		Chức danh hoặc ngạch (mã số)	Bậc cuối cùng trong ngạch hoặc chức danh	Hệ số lương của bậc cuối cùng	Thời điểm được xếp	% phụ cấp thâm niên vượt khung đã hưởng	Thời điểm tính hưởng PCTNVK lần sau	Hệ số chênh lệch bảo lưu (nếu có)	% phụ cấp thâm niên vượt khung được hưởng	Thời gian tính hưởng PCTNVK lần sau	Hệ số chênh lệch bảo lưu (nếu có)	Tiền lương tăng thêm do thực hiện PCTNVK trong năm (1.000đ)	Ghi chú
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
IV NÂNG MỨC PHỤ CẤP THÂM NIÊN VƯỢT KHUNG																
1	Nguyễn Văn A	1957			01004	12	4,06	01/9/1998	15%	01/9/2011		16%	01/9/2012		170,52	

....., ngày tháng năm.....
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ