

Số: /QĐ-BTC

Phong Thổ, ngày tháng năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

V/v Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban tổ chức Lễ hội  
“Then Kin Pang” huyện Phong Thổ năm 2024

### TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC LỄ HỘI “THEN KIN PANG” HUYỆN PHONG THỔ NĂM 2024

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương 22/11/2019;*

*Căn cứ Quyết định số 303/QĐ-UBND ngày 21/3/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Phong Thổ về việc thành lập Ban Tổ chức Lễ hội “Then Kin Pang” huyện Phong Thổ năm 2024;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm VH, TT và Truyền thông huyện.*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban tổ chức Lễ hội “Then Kin Pang” huyện Phong Thổ năm 2024, cụ thể như sau:

**1. Bà: Mai Thị Hồng Sim - Phó CT UBND huyện - Trưởng ban tổ chức**

- Chỉ đạo chung. Ban hành Quyết định thành lập các tiểu ban giúp việc cho BTC Lễ hội.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên BTC. Chỉ đạo, tổ chức thành công Lễ hội.

**2. Ông: Đèo Văn Dương - Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin huyện - Phó ban thường trực**

- Tham mưu UBND huyện ban hành Kế hoạch, thành lập BTC và các văn bản theo chỉ đạo của trưởng BTC Lễ hội.

- Thay mặt Trưởng ban giải quyết công việc và ký ban hành các văn bản thuộc thẩm quyền của BTC Lễ hội khi Trưởng ban tổ chức ủy quyền.

- Chủ trì chuẩn bị văn bản tổ chức Lễ hội. Tham mưu tổ chức các phiên họp của Ban tổ chức Lễ hội, chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban tổ chức.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng Kịch bản tổng thể chương trình Lễ khai mạc và các nội dung hoạt động Văn hóa – Thể thao trong Lễ hội.

- Chủ trì tham mưu chuẩn bị nội dung họp báo tuyên truyền về Lễ hội.
- Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện chuẩn bị bài phát biểu Khai mạc và các văn bản theo chỉ đạo của trưởng BTC Lễ hội.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổng hợp, báo cáo UBND huyện sau khi lễ hội kết thúc.
- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.
- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**3. Ông: Đinh Ngọc Cường - Giám đốc Trung tâm VH TT & TT huyện - Phó trưởng ban**

- Giúp trưởng Ban tổ chức điều hành và giải quyết công việc theo nội dung Kế hoạch của Ban tổ chức Lễ hội đã được BTC thông qua.
- Tổng hợp, xây dựng dự toán kinh phí tổ chức Lễ hội gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện thẩm định trình UBND huyện Phong Thổ phê duyệt.
- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng Kịch bản tổng thể chương trình Lễ Khai mạc, Lễ Bế mạc và các nội dung hoạt động Văn hóa - Thể thao trong Lễ hội.
- Chuẩn bị mọi điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, âm thanh, ánh sáng phục vụ công tác tổ chức các hoạt động trong Lễ hội.
- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND- UBND huyện lên danh sách, in giấy mời đại biểu, thẻ đại biểu, Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ trọng tài, Tổ phục vụ...
- Tổ chức chương trình nghệ thuật chào mừng Lễ hội.
- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.
- Tổ chức tuyên truyền trước và trong lễ hội bằng các hình thức như cờ, khẩu hiệu, băng rôn,... Trang trí khánh tiết, sân khấu Lễ hội.
- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**4. Ông: Vàng Văn Trại - Bí thư, Chủ tịch HĐND xã Khổng Lào - Phó trưởng ban**

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện; Phòng Văn hóa, Thông tin tham gia xây dựng nội dung chương trình Lễ hội; chuẩn bị mọi điều kiện về cơ sở vật chất để tổ chức Lễ hội.
- Chỉ đạo UBND xã trung tập nghệ nhân, diễn viên luyện tập phục vụ phần nghi lễ truyền thống tại nhà Then. Hỗ trợ Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện; Phòng Văn hóa, thông tin huyện lựa chọn hạt nhân văn nghệ trên địa bàn xã để thực hiện chương trình nghệ thuật chào mừng khai mạc Lễ hội, màn múa xoè truyền thống, biểu diễn đàn tính, Áp hô chiêng.
- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.
- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Ngày hội phân công.

**5. Mời bà: Vương Đào Tiên - Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy**

- Chủ trì thẩm định nội dung tuyên truyền, đơn đốc, kiểm tra công tác tuyên truyền trước, trong và sau Lễ hội.

- Tham gia xây dựng nội dung, chương trình Lễ hội.
- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.

**6. Mời ông: Hoàng Kiều Ánh - Trưởng Ban Dân vận Huyện Ủy**

- Tham gia xây dựng chương trình Lễ hội.
- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.

**7. Mời ông: Giàng A Vur - Chủ tịch UBMTTQ huyện**

- Tham gia xây dựng chương trình Lễ hội.
- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.

**8. Ông: Phạm Minh Nhượng - Trưởng Công an huyện - Thành viên**

- Chủ trì, xây dựng phương án, chỉ đạo thực hiện công tác đảm bảo an toàn giao thông, an ninh, trật tự trước, trong và sau Lễ hội. Lên sơ đồ trông giữ xe tại Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**9. Ông: Phùng Xuân Nam - Trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện - Thành viên**

- Phối hợp với Công an huyện xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong suốt quá trình trước, trong và sau khi diễn ra Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**10. Bà: Thùng Thị Tâm - Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh huyện - Thành viên**

- Tham gia xây dựng chương trình Lễ hội.
- Chỉ đạo lực lượng đoàn thanh niên phối hợp với UBND xã Khổng Lào đảm bảo công tác vệ sinh môi trường trong khu vực tổ chức Lễ hội.

- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**11. Ông: Nguyễn Chí Thanh - Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện - Thành viên**

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông tổ chức các cuộc họp do BTC yêu cầu.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin huyện chuẩn bị bài phát biểu Khai mạc và các văn bản theo yêu cầu của UBND huyện.

- Lên danh sách đại biểu và phát hành giấy mời đại biểu đến tham dự Lễ hội, đảm bảo công tác đón tiếp Đại biểu, lễ tân, hậu cần.

- Tham mưu cho UBND huyện gửi Thư mời mời đoàn đại biểu huyện Kim Bình (Trung Quốc) tham dự Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**12. Ông: Lê Chí Kiên – Chánh Văn phòng Huyện ủy - Thành viên**

- Phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND đảm bảo công tác lễ tân, tổ chức đón tiếp các đại biểu, khách mời về tham dự Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**13. Ông: Đỗ Văn Quỳnh - Trưởng phòng TC - KH huyện - Thành viên**

- Thẩm định dự toán kinh phí đảm bảo kinh phí để tổ chức Lễ hội, trình UBND huyện phê duyệt.

- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**14. Bà: Sùng Ngọc Thủy - Trưởng Phòng Kinh tế Hạ tầng huyện - Thành viên**

- Tham gia xây dựng nội dung chương trình Lễ hội.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi lấn chiếm hành lang giao thông trong khuôn viên tổ chức Lễ hội.

- Liên hệ, trao đổi với Thủy điện điều tiết nước phục vụ Lễ hội.

- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**15. Ông: Trịnh Khắc Tấn – Phó Trưởng Phòng Dân tộc huyện - Thành viên**

- Tham gia xây dựng nội dung chương trình Lễ hội.

- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**16. Ông: Vũ Hữu Lương - Trưởng Phòng Nông nghiệp & PTNT**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, chuẩn bị gian hàng trưng bày, giới thiệu tới du khách và nhân dân các sản phẩm occop và các sản phẩm đặc trưng của huyện tại Lễ hội.

- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**17. Ông: Lê Hữu Hồng – Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi Trường huyện – Thành viên**

- Phối hợp với UBND xã Khổng Lào đảm bảo công tác vệ sinh môi trường trong thời gian diễn ra lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**18. Ông: Khổng Văn Thiện - Trưởng phòng GD&ĐT huyện - Thành viên**

- Chỉ đạo trường THCS Khổng Lào huy động các em học sinh của nhà trường phối hợp với lực lượng đoàn thanh niên xã Khổng Lào dọn dẹp vệ sinh trước và sau khu vực tổ chức lễ hội.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện lựa chọn trung tập đội ngũ giáo viên trên địa bàn xã Khổng Lào thực hiện công tác lễ tân đón tiếp đại biểu, khách mời.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**19. Ông: Phạm Văn Xuân - Phó Giám đốc Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện - Thành viên**

- Tham mưu cho đồng chí Giám đốc Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện tổ chức thực hiện thành công Lễ hội; chỉ đạo Đội Thông tin Lưu động tham mưu trung tập diễn viên, tổ chức luyện tập chương trình nghệ thuật chào mừng và trình diễn trang phục áo côm; trình diễn múa xòe truyền thống, trình diễn đàn tính tâu; Chuẩn bị mọi điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, âm thanh, ánh sáng, trang phục đạo cụ biểu diễn phục vụ công tác tổ chức các nội dung trong Lễ hội.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng Kịch bản tổng thể chương trình Lễ Khai mạc, Lễ Bế mạc và các nội dung hoạt động Văn hóa - Thể thao trong Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**20. Ông: Dương Văn Quân - Giám đốc Trung tâm Y tế huyện - Thành viên**

- Chủ trì, chỉ đạo xây dựng phương án đảm bảo sức khỏe, công tác an toàn vệ sinh thực phẩm tại Lễ hội.

- Tham gia vào thành phần Ban giám khảo tại Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Ngày hội phân công.

**21. Ông: Trần Xuân Huân - Giám đốc Điện lực huyện - Thành viên**

- Chủ trì, xây dựng phương án đảm bảo cấp điện ưu tiên, đồng thời bố trí máy phát điện dự phòng trường hợp mất điện xảy ra trong thời gian diễn ra các hoạt động trong Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**22. Ông: Trần Viết Điệp - Giám đốc Ban QLDA huyện - Thành viên**

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên qua đảm bảo điều kiện sân bãi trong khu vực tổ chức các hoạt động của Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**23. Ông: Teo Văn Thín - Chủ tịch UBND xã Khổng Lào - Thành viên**

- Chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin huyện, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông triển khai thực hiện kế hoạch này.

- Trung tập các nghệ nhân, các diễn viên tham gia các nội dung thực hiện nghi lễ truyền thống, áp hô chiêng, tái hiện cuộc sống sông, suối; dựng 06 không gian trưng bày văn hóa dân tộc Thái; 03 không gian trưng bày sản phẩm OCOP và trưng bày bán trang phục dân tộc Thái; 03 gian rạp khu vực té nước; 01 không gian để du khách thưởng thức âm thực dân tộc Thái khu vực trước nhà hàng Tùng Hằng. Trực tiếp chỉ đạo công tác dọn vệ sinh, chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ việc tổ chức Lễ hội.

- Chủ trì, phối hợp với các xã, thị trấn chuẩn bị vật dụng, các điều kiện cần thiết khác trang trí không gian đặc trưng văn hóa Thái tại Nhà văn hóa xã.

- Lựa chọn thành lập đoàn diễn viên, vận động viên tham gia thi đấu các nội dung theo Kế hoạch; thống nhất với 08 bản, 3 nhà trường trên địa bàn xã về nội dung ẩm thực để phục vụ đại biểu, khách mời đến tham dự lễ hội.

- Chỉ đạo lực lượng xã đảm bảo cơ sở vật chất, công tác vệ sinh, lễ tân, phục vụ, hậu cần, trang trí khánh tiết tại Lễ hội.

- Thông báo tới các thôn, bản và Nhân dân các dân tộc trên địa bàn về kế hoạch, thời gian, địa điểm tổ chức lễ hội để nhân dân bố trí thời gian đến xem cổ vũ lễ hội (*khuyến khích nhân dân đến tham gia lễ hội mặc trang phục truyền thống của đồng bào dân tộc mình*).

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**24. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn: Hoang Thèn, Mường So, Bản Lang, Nậm Xe, Thị trấn Phong Thổ - Thành viên**

- Tham gia xây dựng chương trình Lễ hội, tham gia các tiểu ban giúp việc cho BTC Lễ hội theo sự phân công của BTC.

- Căn cứ kế hoạch lựa chọn và thành lập đoàn vận động viên, diễn viên tổ chức tập luyện tham gia vào các hoạt động theo như kế hoạch.

- Chỉ đạo ban ngành của các xã, thị trấn chuẩn bị vật dụng, các điều kiện cần thiết khác trang trí không gian văn hóa dân tộc Thái.

- Thông báo tới các thôn, bản và Nhân dân các dân tộc trên địa bàn về kế hoạch, thời gian, địa điểm tổ chức lễ hội để nhân dân bố trí thời gian đến xem cổ vũ lễ hội (*khuyến khích nhân dân đến tham gia lễ hội mặc trang phục truyền thống của đồng bào dân tộc mình*).

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội phân công.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các thành viên Ban tổ chức Lễ hội “Then Kin Pang” huyện Phong Thổ năm 2024 và các đồng chí có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy (B/c);
- TT HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Như Điều 3;
- Lưu VT.

**TM. BAN TỔ CHỨC  
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN  
Mai Thị Hồng Sim**