

Số: /QĐ-BCH

Phong Thổ, ngày tháng 4 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

### Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện Phong Thổ

#### TRƯỞNG BAN CHỈ HUY PCTT&TKCN HUYỆN PHONG THỔ

Căn cứ Luật Phòng, chống thiên tai ngày 19/6/2013; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật phòng, chống thiên tai và Luật Đê điều ngày 17/6/2020;

Căn cứ Nghị định số 66/2021/NĐ-CP ngày 06/7/2021 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai, hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật Đê điều;

Căn cứ Thông tư số 85/2020/TT-BTC ngày 01/10/2020 quy định việc quản lý, sử dụng kinh phí phục vụ hoạt động của ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống thiên tai và ban chỉ huy PCTT&TKCN các cấp;

Căn cứ Quyết định số 351/QĐ-UBND ngày 02/4/2024 của Chủ tịch UBND huyện Phong Thổ về việc kiện toàn Ban Chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện Phong Thổ;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện Phong Thổ:

(có Quy chế kèm theo).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Các thành viên Ban Chỉ huy PCTT&TKCN huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Ban Chỉ huy PCTT & TKCN tỉnh;
- Sở NN & PTNT;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu: VT, NN.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND HUYỆN  
Trần Bảo Trung

## **QUY CHẾ**

### **Hoạt động của Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện Phong Thổ**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 351/QĐ-BCH ngày 02/4/2024  
của Trưởng Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện Phong Thổ)*

## **Chương I QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1.** Quy chế này quy định tổ chức, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ làm việc và phối hợp công tác của Ban Chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn (*sau đây gọi tắt là Ban chỉ huy PCTT&TKCN*) huyện Phong Thổ.

**Điều 2.** Ban chỉ huy PCTT&TKCN huyện được kiện toàn theo Quyết định số 349/QĐ-UBND ngày 02/4/2024 của Chủ tịch UBND huyện Phong Thổ, có nhiệm vụ tham mưu, giúp UBND huyện chỉ đạo, điều hành kiểm tra, đôn đốc công tác phòng ngừa, ứng phó, khắc phục hậu quả thiên tai và tổ chức phối hợp thực hiện công tác tìm kiếm cứu nạn trong phạm vi toàn huyện.

**Điều 3.** Thành viên Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; được sử dụng cán bộ, công chức, viên chức và bộ máy của đơn vị mình để giúp việc nhằm hoàn thành nhiệm vụ theo phân công của Ban chỉ huy PCTT & TKCN huyện. Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực được sử dụng con dấu của UBND huyện Phong Thổ, các Phó Trưởng ban được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị mình trong hoạt động của Ban chỉ huy PCTT&TKCN huyện.

**Điều 4.** Văn phòng thường trực Ban chỉ huy PCTT&TKCN đặt tại phòng Nông nghiệp và PTNT huyện Phong Thổ. Chánh Văn phòng là Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT; Phó Chánh Văn phòng là phó Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT huyện phụ trách lĩnh vực PCTT&TKCN; thành viên của Văn phòng là công chức, viên chức (biệt phái) tại phòng Nông nghiệp và PTNT.

## **Chương II**

### **NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA LÃNH ĐẠO, THÀNH VIÊN, VĂN PHÒNG THƯỜNG TRỰC BAN CHỈ HUY PCTT&TKCN HUYỆN**

**Điều 5.** Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ huy PCTT&TKCN huyện

#### **1. Trưởng ban**

a) Phụ trách toàn diện công tác phòng, chống, ứng phó, khắc phục hậu quả thiên tai và tìm kiếm cứu nạn do thiên tai gây ra trên địa bàn huyện.

b) Trực tiếp chỉ đạo các tình huống khẩn cấp khi có thiên tai, tai nạn, thảm họa xảy ra trên địa bàn huyện.

c) Quyết định hỗ trợ khắc phục hậu quả thiên tai theo các quy định của cơ quan thẩm quyền.

d) Chủ trì các cuộc họp thường kỳ và các cuộc họp bất thường của Ban Chỉ huy.

e) Đôn đốc kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên.

f) Quyết định việc điều động, trưng dụng lực lượng, vật tư, phương tiện, trang thiết bị của các đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện theo quy định; sự hỗ trợ của các cơ quan cấp trên để phục vụ công tác phòng, chống, ứng phó thiên tai và tìm kiếm cứu nạn trong các trường hợp khẩn cấp.

g) Chỉ đạo kế hoạch tài chính hàng năm cho các hoạt động phục vụ công tác phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và các thiên tai khác.

h) Chỉ đạo việc lập kế hoạch đầu tư phát triển dài hạn về công tác phòng, chống thiên tai; tìm kiếm cứu nạn và các thiên tai khác. Kế hoạch đào tạo, huấn luyện ứng phó thiên tai.

i) Chỉ đạo tổ chức tổng kết công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; triển khai nhiệm vụ hằng năm.

## **2. Phó Trưởng ban thường trực**

a) Thường trực công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

b) Tham mưu giúp Trưởng ban giải quyết các vấn đề thuộc lĩnh vực phụ trách về phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

c) Thay mặt Trưởng ban điều hành công việc khi Trưởng ban đi vắng.

d) Chỉ đạo công việc chung khi được Trưởng ban ủy quyền.

## **3. Phó Trưởng ban phụ trách về công tác phòng, chống thiên tai.**

a) Thay mặt Trưởng ban giải quyết công việc khi Trưởng ban phân công hoặc ủy quyền.

b) Chủ trì, phụ trách công tác phòng, chống, ứng phó thiên tai.

c) Tổ chức kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn UBND các xã, thị trấn thực hiện các phương án, kế hoạch phòng, chống, ứng phó thiên tai.

d) Quản lý vật tư, thiết bị, phương tiện trang bị cho công tác phòng, chống thiên tai, cứu hộ cứu nạn được Trưởng ban giao trực tiếp quản lý.

c) Phụ trách Văn phòng Ban chỉ huy PCTT&TKCN huyện.

## **4. Phó Trưởng ban phụ trách về công tác tìm kiếm cứu nạn**

a) Thay mặt Trưởng ban giải quyết công việc khi Trưởng ban phân công hoặc ủy quyền.

b) Phụ trách thường trực công tác tìm kiếm cứu nạn theo quy định tại khoản 1 Điều 8 Nghị định số 30/2017/NĐ-CP ngày 21/3/2017 của Chính phủ; trực tiếp chỉ huy, điều động lực lượng, phương tiện, trang thiết bị, điều hành phối hợp hoạt động của các đơn vị thuộc lực lượng vũ trang và các đơn vị chuyên trách, bán chuyên trách trong công tác ứng phó sự cố thiên tai và tìm kiếm cứu nạn. Hằng năm, xây dựng kế hoạch, phương án huy động lực lượng, vật tư, phương tiện cho hoạt động tìm kiếm cứu nạn; huấn luyện và thực hành diễn tập các kế hoạch, phương án cho Tổ xung kích và lực lượng trực tiếp làm nhiệm vụ tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ tại các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

c) Quản lý vật tư, thiết bị, phương tiện trang bị cho công tác phòng, chống thiên tai, cứu hộ cứu nạn được Trưởng ban giao trực tiếp quản lý.

**Điều 6.** Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên

a) Chủ động đề ra chương trình công tác và thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng ban phân công (được phân công chi tiết trong Phương án Phòng, chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn hằng năm).

b) Chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc kế hoạch phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn hằng năm ở địa phương được giao phụ trách, ứng phó kịp thời với các tình huống khẩn cấp; kiểm tra việc tổ chức đào tạo, tập huấn, diễn tập phòng, chống thiên tai.

c) Chỉ đạo và chủ động với các ngành, địa phương xử lý kịp thời các tình huống khẩn cấp về thiên tai; được quyết định phương án xử lý phù hợp với lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công và chịu trách nhiệm về các quyết định đó trước Trưởng ban. Trực tiếp cùng các đồng chí lãnh đạo các địa phương chỉ đạo phòng, chống và khắc phục hậu quả thiên tai xảy ra.

d) Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

**Điều 7.** Nhiệm vụ và quyền hạn của Văn phòng Thường trực Ban Chỉ huy PCTT và TKCN huyện.

- Đề xuất UBND huyện ban hành các Quyết định và các văn bản chỉ đạo về công tác PCTT&TKCN trên địa bàn huyện;

- Phối hợp với các phòng, ban, cơ quan đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai chỉ đạo, điều hành và thực hiện nhiệm vụ PCTT&TKCN của các địa phương trên địa bàn huyện;

- Kiểm tra, đôn đốc, xem xét, đề xuất cấp phương tiện, trang thiết bị phục vụ công tác PCTT&TKCN của các đơn vị và UBND các xã, thị trấn;

- Xây dựng kế hoạch, phương án, đề án phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn, triển khai các chế độ, chính sách quy định về công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn;

- Kịp thời thông tin về tình hình thời tiết, thiên tai, dự báo, cảnh báo các đơn vị, các xã, thị trấn thực hiện các biện pháp phòng, chống, ứng phó, tổng hợp

báo cáo thiệt hại do thiên tai và các nguồn cứu trợ, tài trợ cho công tác phòng, chống thiên tai và khắc phục hậu quả thiên tai.

- Thường xuyên báo cáo thiên tai về tình hình chỉ đạo và kết quả thực hiện công tác PCTT&TKCN và khắc phục hậu quả thiên tai.

### **Chương III**

## **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, PHỐI HỢP VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

### **Điều 8. Chế độ làm việc của Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện**

1. Hàng năm, Ban Chỉ huy tổ chức phân công nhiệm vụ cho từng thành viên; thông qua các chương trình, phương án, kế hoạch công tác; kiểm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ phòng ngừa, ứng phó, khắc phục sự cố, thiên tai, tìm kiếm cứu nạn của Ban Chỉ huy và các ngành, địa phương trên địa bàn huyện.

2. Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện họp thường kỳ 01 năm 01 lần vào đầu năm để kiểm điểm, đánh giá, rút kinh nghiệm và thống nhất giải pháp thực hiện chương trình công tác của Ban Chỉ huy. Trong trường hợp khẩn cấp có thể họp bất thường do Trưởng ban quyết định triệu tập.

3. Giữa các kỳ họp, Văn phòng thường trực Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện triển khai, kiểm tra, đôn đốc và giải quyết các công việc liên quan đến lĩnh vực phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

4. Chương trình, nội dung và tài liệu phục vụ cho các kỳ họp do Cơ quan thường trực Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện chuẩn bị.

### **Điều 9. Cơ chế phối hợp giữa các thành viên Ban Chỉ huy PCTT và TKCN huyện**

1. Khi có nhiều thành viên Ban Chỉ huy PCTT và TKCN huyện cùng tham gia ứng phó tình huống thiên tai, tai nạn, thảm họa trên cùng một địa bàn, Trưởng ban hoặc người được Trưởng ban ủy quyền là người chỉ huy ứng phó.

2. Các thành viên Ban Chỉ huy PCTT và TKCN huyện có trách nhiệm thông tin và phối hợp, hỗ trợ lẫn nhau khi thực hiện nhiệm vụ.

3. Hoạt động của thành viên Ban Chỉ huy

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công;

- Thường xuyên liên lạc với Trưởng ban, các Phó Trưởng ban, Văn phòng thường trực Ban Chỉ huy cung cấp thông tin về tình hình thực hiện công tác phòng ngừa, ứng phó, khắc phục sự cố, thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trong phạm vi lĩnh vực, địa bàn được phân công;

- Tham dự, báo cáo và tham gia ý kiến tại các cuộc họp của Ban Chỉ huy;

- Chỉ đạo và phối hợp chỉ đạo thực hiện công tác phòng ngừa, ứng phó, khắc phục sự cố, thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trong phạm vi ngành, lĩnh vực, địa bàn được phân công phụ trách;

- Thực hiện nhiệm vụ đột xuất khi được Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực phân công.

#### **Điều 10. Chế độ trực ban**

1. Các thành viên Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện trực ban và triển khai công tác trực ban theo chế độ 24/24 giờ tại đơn vị mình khi có thiên tai. Lãnh đạo cơ quan thường trực và các thành viên Ban Chỉ huy trực tiếp kiểm tra hiện trường nơi xảy ra thiên tai để chỉ đạo, điều hành, phối hợp, điều phối các hoạt động khắc phục hậu quả, tìm kiếm cứu nạn theo quy định.

2. Văn phòng thường trực Ban Chỉ huy PCTT&TKCN huyện ban hành và hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện quy chế trực ban nghiêm túc, đúng quy định. Thời gian trực ban từ ngày 01/01 đến ngày 31/12 hằng năm kể cả ngày nghỉ, ngày lễ; riêng các đơn vị lực lượng vũ trang trực ban theo quy chế của đơn vị.

3. Khi xảy ra thiên tai các cơ quan, tổ chức, địa phương báo cáo cho Văn phòng Thường trực Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện để tổng hợp, đồng thời báo cáo cho cơ quan cấp trên để xử lý.

#### **Điều 11. Chế độ thông tin, báo cáo**

##### 1. Báo cáo định kỳ:

- Hàng tháng, quý, năm các thành viên Ban Chỉ huy báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ do Trưởng ban phân công để kịp thời xử lý các khó khăn trong quá trình thực hiện. Cơ quan thường trực Ban Chỉ huy có trách nhiệm tổng hợp và báo cáo định kỳ theo quy định với UBND huyện và Ban Chỉ đạo tỉnh về PCTT.

- Báo cáo của Ban Chỉ huy do Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban thường trực hoặc Phó trưởng ban thường trực thuộc cơ quan thường trực Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện ký và đóng dấu.

2. Báo cáo đột xuất: Các thành viên Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện được phân công phụ trách tại các địa bàn xã, thị trấn có trách nhiệm phối hợp cùng địa phương nắm bắt tình hình, khi có thiên tai xảy ra phải kiểm tra và báo cáo, thông tin ngay với Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực và Văn phòng Thường trực Ban Chỉ huy. Văn phòng thường trực Ban Chỉ huy có trách nhiệm chuẩn bị các báo cáo đột xuất cho Ban Chỉ huy theo yêu cầu.

3. Để đảm bảo thông tin hai chiều: Ban Chỉ huy PCTT & TKCN cấp xã thường xuyên báo cáo với Ban Chỉ huy huyện về công tác phòng chống thiên tai, hệ thống thông tin, báo cáo phải được duy trì thông suốt trong mùa mưa, lũ.

##### 4. Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

- Trưởng Ban Chỉ huy PCTT&TKCN huyện;

- Phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ huy PCTT&TKCN huyện, Chánh Văn phòng thường trực Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện, Chánh Văn phòng

HĐND-UBND huyện thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí khi được Trưởng ban uỷ quyền.

**Điều 12.** Mọi quan hệ công tác của Ban Chỉ huy PCTT&TKCN huyện

1. Đối với Ban Chỉ huy tỉnh: Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện chịu sự chỉ đạo về chuyên môn, nghiệp vụ và có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

2. Đối với UBND huyện: Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện chịu sự chỉ đạo trực tiếp, toàn diện, có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin, báo cáo kịp thời và đề xuất, tham mưu những vấn đề liên quan đến công tác phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và khắc phục hậu quả thiệt hại do thiên tai.

3. Đối với các ban, ngành, đoàn thể huyện, các cơ quan đóng trên địa bàn huyện: Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện có trách nhiệm phối hợp, hỗ trợ để triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Đối với các xã, thị trấn: Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện có trách nhiệm chỉ đạo triển khai, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ liên quan đến công tác phòng, chống, ứng phó, tìm kiếm cứu nạn, khắc phục hậu quả thiên tai.

**Chương IV**  
**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

**Điều 15.** Tổ chức thực hiện

- Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

- Các thành viên Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ Quy chế này để xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ huy PCTT & TKCN ở đơn vị mình.

- Trong quá trình thực hiện có vướng mắc, phát sinh cần điều chỉnh, bổ sung các thành viên Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện phản ánh bằng văn bản về Văn phòng Thường trực Ban Chỉ huy PCTT & TKCN huyện để tổng hợp trình Trưởng ban xem xét, quyết định./.