

ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN PHONG THỔ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND - TP  
V/v báo cáo tình hình thực hiện Chỉ số  
cải thiện các quy định của pháp luật 6  
tháng đầu năm 2024

Phong Thổ, ngày tháng 5 năm 2024

Kính gửi:

- Các cơ quan, ban ngành đoàn thể huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 1728/UBND-TH ngày 09/5/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu về việc báo cáo tình hình thực hiện Chỉ số cải thiện các quy định của pháp luật 6 tháng đầu năm 2024; Chủ tịch UBND huyện có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Các cơ quan, ban, ngành; UBND các xã, thị trấn báo cáo kết quả thực hiện Chỉ số cải thiện các quy định của pháp luật 6 tháng đầu năm 2024 gửi Phòng Tư pháp trước 15 giờ ngày **14/5/2024**.

(nội dung báo cáo theo Đề cương và phụ lục 2 gửi kèm theo)

2. Phòng Tư pháp tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Chỉ số cải thiện các quy định của pháp luật của các cơ quan, đơn vị; xây dựng báo cáo kết quả, trình UBND huyện trước ngày **16/5/2024**.

Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các cơ quan, ban ngành, UBND các xã, thị trấn nghiêm triển khai tức thực hiện và gửi báo cáo đúng thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Mai Thị Hồng Sim**

# ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO 06 THÁNG NĂM 2024

TÊN CƠ QUAN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC.....

.....,ngày.....tháng.....năm 2024

## BÁO CÁO

**Tình hình triển khai thực hiện Chỉ số cải thiện chất lượng các quy định của pháp luật 06 tháng đầu năm 2024 của .....**

*(Số liệu trình bày trong Báo cáo tính từ ngày 16/11/2023 đến ngày 15/5/2024)*

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện Phong Thổ

### I. Tình hình triển khai thực hiện

#### 1. Về chỉ đạo, điều hành

- Nêu rõ các văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan, ban, ngành, địa phương mình để cải thiện chất lượng các quy định của pháp luật thuộc phạm vi quản lý.

- Phổ biến, triển khai kế hoạch thực hiện.

#### 2. Kết quả triển khai thực hiện

##### 2.1. Về lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL

- Kết quả công tác lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL tại cơ quan, đơn vị mình thực hiện.

- Kết quả công tác thẩm định đề nghị xây dựng văn bản QPPL.

##### 2.2. Về xây dựng, ban hành văn bản QPPL

###### 2.2.1. Xây dựng, ban hành văn bản QPPL

- Kết quả công tác xây dựng, ban hành văn bản QPPL.

- Kết quả công tác thẩm định văn bản QPPL.

###### 2.2.2. Xây dựng, ban hành văn bản quy định chi tiết

- Về lập danh mục, phân công soạn thảo văn bản quy định chi tiết và ban hành kế hoạch triển khai thi hành luật, pháp lệnh.

- Về theo dõi, đôn đốc và kiểm tra tình hình xây dựng, ban hành văn bản quy định chi tiết.

- Về kết quả xây dựng, ban hành văn bản quy định chi tiết.

##### 2.3. Công tác rà soát, kiểm tra văn bản QPPL

- Về công tác rà soát văn bản QPPL.
- Về công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL.

2.4. *Đánh giá chung về việc cải thiện chất lượng các quy định của PL*

### **3. Một số tồn tại, hạn chế và nguyên nhân**

3.1. *Một số tồn tại, hạn chế*

3.2. *Nguyên nhân*

- Nguyên nhân khách quan.
- Nguyên nhân chủ quan.

## **II. Đề xuất và kiến nghị**

**1. Đối với Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ**

**2. Đối với bộ, ngành**

**3. Đối với địa phương.**

*Nơi nhận:*

- Như trên;

-.....

*(Ký tên và đóng dấu)*

