

KẾ HOẠCH

Tổ chức giải trình tại phiên họp của Thường trực HĐND huyện

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015.

Thực hiện Chương trình giám sát của Thường trực HĐND huyện năm 2024. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện ban hành Kế hoạch tổ chức giải trình tại phiên họp tháng 6 năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục phát huy vai trò, chức năng giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện về việc tuân theo Hiến pháp và pháp luật tại địa phương; Việc thực hiện công tác quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên, khoáng sản; Việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân huyện, các cơ quan chuyên môn trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã.

- Việc thực hiện các chế độ, chính sách đối với viên chức tại các đơn vị giáo dục tại địa phương.

- Đánh giá đầy đủ, toàn diện, khách quan về công tác quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân huyện, các cơ quan chuyên môn trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện; Ủy ban nhân dân các xã trên địa bàn.

- Tăng cường hoạt động giải trình, đối thoại trực tiếp giữa Thường trực Hội đồng nhân dân, lãnh đạo các Ban Hội đồng nhân dân, các đại biểu Hội đồng nhân dân huyện với các cơ quan quản lý nhà nước tại địa phương.

- Đề xuất các giải pháp khắc phục hạn chế, khó khăn, vướng mắc của các cấp, các ngành, góp phần đẩy nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực.

2. Yêu cầu

- Bám sát quy định của Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân, Luật Ngân sách nhà nước, Luật Đất đai và các văn bản có liên quan.

- Huy động được trí tuệ của đại biểu Hội đồng nhân dân, các nhà quản lý để đưa ra kiến nghị, đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước tại địa phương góp phần phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn huyện.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, GIẢI TRÌNH

1. Nội dung, đối tượng giải trình

1.1. Nội dung thứ nhất: Giải trình, làm rõ trách nhiệm cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan về việc thiếu nguồn chi trả lương cho giáo viên và có giải pháp khắc phục, chấm dứt tình trạng nêu trên trong những năm tiếp theo đối với đơn vị trường học (*Theo Báo cáo thẩm tra số 1300/BC-HĐND, ngày 16/12/2023 của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện về dự thảo Nghị quyết bổ sung dự toán ngân sách nhà nước năm 2023*). Trách nhiệm trong việc sắp xếp đội ngũ viên chức làm nhiệm vụ kế toán tại các đơn vị trường; Giải pháp và nhiệm vụ trọng tâm trong việc sắp xếp vị trí công tác đối với các trường hợp không hoàn thành nhiệm vụ, chất lượng thực hiện tham mưu lĩnh vực phụ trách nhiều hạn chế của đội ngũ kế toán các trường học, kế toán xã, thị trấn.

Đối tượng giải trình: Ủy ban nhân dân huyện.

1.2. Nội dung thứ hai: Việc thực hiện dự án: San gạt mặt bằng tạo quỹ đất đấu giá quyền sử dụng đất khu vực trung tâm xã Huổi Luông, huyện Phong Thổ chưa triển khai thực hiện đúng tiến độ theo Nghị quyết số 98/NQ-HĐND về điều chỉnh chủ trương đầu tư 02 dự án khởi công mới năm 2022 từ nguồn vốn ngân sách địa phương. Đề nghị cho biết nguyên nhân chưa thực hiện, trách nhiệm của Ủy ban nhân dân huyện, các cơ quan đơn vị, cá nhân liên quan trong việc để xảy ra việc chậm tiến độ.

Đối tượng giải trình: Ủy ban nhân dân huyện.

1.3. Nội dung thứ 3: Việc xử lý các trường hợp vi phạm về đất đai tại văn bản số 754/UBND-VP ngày 24/6/2022 của UBND huyện chưa thực hiện dứt điểm. Đề nghị cho biết nguyên nhân và giải pháp của Ủy ban nhân dân huyện để giải quyết triệt để nội dung trên.

Đối tượng giải trình: Ủy ban nhân dân huyện.

1.4. Nội dung thứ 4: Công ty Cổ phần điện lực Tây Bắc (*Thủy điện Nậm Na 1*), tích nước lòng hồ thủy điện làm ngập ao cá và đất sản xuất nông nghiệp của nhân dân bản U Gia, xã Huổi Luông. Ủy ban nhân dân huyện đã tiếp thu (*tại kỳ họp thứ 6, kỳ họp thứ 11 HĐND huyện*) và đã chỉ đạo cơ quan chuyên môn tham mưu giải quyết nhưng đến nay chưa có kết quả. Đề nghị UBND huyện làm rõ nguyên nhân vướng mắc trong quá trình giải quyết. Phương án để giải quyết dứt điểm kiến nghị trên trong thời gian tiếp theo.

Đối tượng giải trình: Ủy ban nhân dân huyện.

2. Đối tượng đặt câu hỏi giải trình

Theo sự điều hành của Chủ tọa phiên giải trình, các đồng chí thành viên Thường trực Hội đồng nhân dân, lãnh đạo các Ban Hội đồng nhân dân, đại biểu

Hội đồng nhân dân huyện được mời tham gia phiên giải trình đặt câu hỏi và yêu cầu giải trình.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC PHIÊN GIẢI TRÌNH

1. Thời gian: Dự kiến ngày 12/6/2024 (có giấy mời cụ thể sau).

2. Địa điểm: Phòng họp tầng 2 trụ sở HĐND-UBND huyện.

IV. THÀNH PHẦN, HÌNH THỨC, PHƯƠNG PHÁP

1. Thành phần

- Đồng chí Vương Thị Thu Hiền - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện – Chủ trì.

- Thường trực Hội đồng nhân dân huyện;

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện;

- Đại diện lãnh đạo Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện;

- Lãnh đạo các Ban Hội đồng nhân dân huyện;

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị liên quan (do UBND huyện mời);

- Đại diện lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND huyện;

- Đại biểu HĐND huyện ứng cử tại các xã Huổi Luông, Ma Li Pho, Không Lào, Thị trấn Phong thổ;

- Phóng viên Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền thông đến dự và đưa tin.

3. Hình thức tổ chức: Trực tiếp.

4. Phương pháp làm việc: Theo nội dung, chương trình phiên giải trình kèm theo Kế hoạch này và điều hành của Chủ tọa.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện

- Chỉ đạo chuẩn bị nội dung, tài liệu liên quan đến nội dung giải trình.

- Ban hành văn bản đề nghị UBND huyện báo cáo các nội dung liên quan đến phiên giải trình.

- Tổ chức phiên giải trình theo đúng quy định của pháp luật. Xem xét, thông qua kết luận vấn đề được giải trình.

2. Ủy ban nhân dân huyện

Chuẩn bị các nội dung giải trình và mời các cơ quan, đơn vị liên quan tham gia giải trình theo Kế hoạch và nội dung yêu cầu.

3. Các Ban của HĐND huyện

- Tập trung nghiên cứu sâu các luật, nghị định, thông tư, hướng dẫn, các văn bản liên quan và báo cáo giải trình của UBND huyện, tham mưu cho

Thường trực HĐND huyện nội dung yêu cầu giải trình, đảm bảo tổ chức phiên giải trình chất lượng, hiệu quả, đúng quy định của pháp luật.

- Các Ban của Hội đồng nhân dân, đại biểu HĐND huyện căn cứ chức năng, nhiệm vụ, phối hợp chuẩn bị tốt nội dung giải trình; đặt các câu hỏi theo nội dung phiên giải trình.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 10/6/2023.

5. Văn phòng HĐND-UBND huyện

Phối hợp với các Ban HĐND huyện tham mưu cho Thường trực Hội đồng nhân dân huyện xây dựng chương trình, chuẩn bị nội dung yêu cầu giải trình; tổng hợp các câu hỏi yêu cầu giải trình, dự thảo kết luận vấn đề được giải trình báo cáo Thường trực HĐND huyện.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức phiên giải trình của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện;
- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện;
- Ban Thường trực UBMTTQ huyện;
- Lãnh đạo các Ban HĐND huyện;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền thông;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**



Vương Thị Thu Hiền