

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN PHONG THỔ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v giao chuẩn bị nội dung:
phiên họp UBND huyện
tháng 6 và Ban chỉ đạo 03
chương trình MTQG

Phong Thổ, ngày tháng 6 năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện các nội dung theo Chương trình công tác tháng 6/2024 của Chủ tịch, các PCT. UBND huyện.

UBND huyện yêu cầu các phòng, ban, ngành chủ trì, soạn thảo và chuẩn bị các nội dung trình Phiên họp UBND huyện tháng 6 và Ban chỉ đạo 03 chương trình MTQG như sau:

I. Nội dung chuẩn bị phiên họp UBND huyện tháng 6

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện:

- Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2024.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch

- Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển KT-XH, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch vốn đầu tư công 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ và giải pháp 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo tình hình thực hiện thu, chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024.

- Định hướng xây dựng Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; vốn đầu tư công và dự toán ngân sách địa phương năm 2025.

3. Công an huyện

Báo cáo kết quả công tác phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật 06 tháng đầu năm, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2024.

4. Thanh tra huyện

- Báo cáo kết quả giải quyết đơn thư, khiếu nại tố cáo 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ và giải pháp 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ và giải pháp 6 tháng cuối năm 2024.

II. Nội dung chuẩn bị phiên họp ban chỉ đạo 03 chương trình MTQG tháng 6

1. Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn: Báo cáo kết quả thực hiện chương trình MTQG nông thôn mới 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp 06 tháng cuối năm 2024 (*phục vụ phiên làm việc của Thường Huyện ủy với Ban chỉ đạo huyện dự kiến ngày 17/6/2024*)

2. Phòng Dân tộc: Báo cáo kết quả thực hiện chương trình MTQG phát triển kinh tế xã hội vùng đồng bào dân tộc và miền núi 06 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp 06 tháng cuối năm 2024.

3. Phòng Lao động – TBXH: Báo cáo kết quả thực hiện chương trình MTQG giảm nghèo bền vững 06 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp 06 tháng cuối năm 2024.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch: Báo cáo kết quả giải ngân vốn chung của 03 chương trình MTQG 06 tháng đầu năm 2024.

III. Nội dung trình kỳ họp HĐND huyện giữa năm 2024

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện chỉ đạo của UBND huyện tại Quyết định số 4075/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 về ban hành chương trình công tác năm 2024; Công văn số 814/UBND-VP ngày 15/5/2024 của UBND huyện về việc đề xuất các nội dung trình kỳ họp thường kỳ của HĐND huyện.

Giao phòng Tài chính và Kế hoạch đôn đốc, tổng hợp, tham mưu chung; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu UBND huyện tổ chức phiên họp chuyên đề của UBND huyện để xem xét, cho ý kiến.

IV. Các cơ quan được giao chủ trì tại Mục I, II gửi báo cáo về Văn phòng HĐND và UBND huyện (đ/c Trần Thế Vĩ - Chuyên viên) chậm nhất 15h00 ngày 14/6/2024.

Căn cứ nội dung Công văn này, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị chủ động, tích cực chuẩn bị các nội dung đảm bảo quy trình, chất lượng, tiến độ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch và các PCT UBND huyện (B/c);
- V, C (đôn đốc);
- Lưu: VT, C1.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Chí Thanh

