

Số: /KH-BCĐ Phong Thổ, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024

Căn cứ Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 và được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021, Thông tư Số 06/2023/TT-BGDĐT ngày 24/3/2023 và Thông tư số 02/2024/TT-BGDĐT ngày 06/3/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1063/QĐ-UBND ngày 27/5/2024 của Chủ tịch UBND huyện Phong Thổ về việc thành lập Ban Chỉ đạo thi cấp huyện, kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 04/KH-BCĐT ngày 21/5/2024 của Ban Chỉ đạo thi cấp tỉnh, Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024;

Để tổ chức thực hiện tốt kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2024 trên địa bàn huyện Phong Thổ diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế, phản ánh đúng chất lượng việc dạy và học trong các nhà trường, Ban Chỉ đạo thi cấp huyện, kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2024 ban hành Kế hoạch tổ chức kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2024 trên địa bàn huyện Phong Thổ, với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức Kỳ thi phải đảm bảo mục tiêu “kép”: Tổ chức Kỳ thi nghiêm túc, công bằng, khách quan, chất lượng, tạo được sự đồng thuận cao của toàn xã hội và phản ánh đúng thực trạng chất lượng dạy và học, góp phần thực hiện các mục tiêu giáo dục của huyện, của tỉnh.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo thi nêu cao tinh thần, trách nhiệm, xây dựng kế hoạch, kịch bản cụ thể của các thành viên Ban Chỉ đạo (theo ngành, lĩnh vực được giao phụ trách) phối hợp chặt chẽ trong quá trình tổ chức kỳ thi.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian thi

- Kỳ thi diễn ra trong các ngày 27, 28/6/2024
- Thời gian làm việc của các điểm thi: Từ ngày 26/6 đến ngày 29/6/2024

2. Địa điểm thi, số lượng thí sinh các điểm thi

- Toàn huyện có 509 sinh dự thi, trong đó: Trường THPT Phong Thổ: 276; Trường THPT Đào San: 75; Trường PTDTNT THPT huyện Phong Thổ: 117; Trung tâm GDNN-GDTX huyện Phong Thổ: 31; thí sinh tự do: 10.

- Thí sinh dự thi tại 3 điểm thi: Trường THPT Phong Thổ (điểm trường Mường So), Trường THPT Đào San, Trường PTDTNT THPT huyện Phong Thổ, trong đó:

+ Điểm thi Trường THPT Phong Thổ (điểm trường Mường So) có 285 thí sinh (09 thí sinh tự do). Số phòng thi là 16 phòng, số phòng chờ 02, số phòng thi dự phòng 01.

+ Điểm thi Trường THPT Đào San có 76 thí sinh (01 thí sinh tự do). Số phòng thi là 05 phòng, số phòng chờ 02, số phòng thi dự phòng 01.

+ Điểm thi Trường PTDTNT THPT huyện Phong Thổ có 148 thí sinh, trong đó: Trường PTDTNT THPT huyện Phong Thổ có 117 thí sinh, Trung tâm GDNN-GDTX huyện Phong Thổ có 31 thí sinh. Số phòng thi là 08 phòng, số phòng chờ 02, số phòng thi dự phòng 01.

3. Môn thi, lịch thi, hình thức thi:

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài	
26/6/2024	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh làm thủ tục dự thi tại phòng thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi				
27/6/2024	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	
	CHIỀU	Toán	90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
28/6/2024	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
		Bài thi KHXX	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
29/6/2024		Dự phòng				

III. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO

1. Chỉ đạo công tác ôn luyện, chuẩn bị kiến thức cho học sinh trước khi bước vào kỳ thi

- Chỉ đạo các đơn vị trường tiếp tục tổ chức tốt ôn tập cho học sinh lớp 12; bố trí các thầy giáo, cô giáo có kinh nghiệm tổ chức ôn thi, trang bị đầy đủ kiến thức, rèn luyện kỹ năng làm bài thi cho học sinh.

- Phổ biến Quy chế, hướng dẫn thi của Bộ, Sở GD&ĐT, các điểm mới, bổ sung và điều cần lưu ý của kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 cho cán bộ, giáo viên và học sinh, tuyên truyền rộng rãi việc tổ chức thi nghiêm túc, trung thực, khách quan.

2. Chuẩn bị các điều kiện tổ chức thi

Chỉ đạo các đơn vị trường chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về hồ sơ, kinh phí, nhân lực, cơ sở vật chất để tổ chức kỳ thi đảm bảo thuận lợi, an toàn, nghiêm túc và đúng quy chế thi.

3. Công tác đảm bảo an ninh trật tự

Chỉ đạo lực lượng chức năng phối hợp với cấp ủy, chính quyền các xã, thị trấn xây dựng phương án bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, phòng chống chống các loại dịch bệnh tại các khu vực thi trước, trong và sau kỳ thi. Ngăn chặn, xử lý kịp thời các tình huống, hành vi gây mất trật tự an toàn tại khu vực thi.

4. Hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn

Chỉ đạo các đơn vị trường triển khai rà soát, tổng hợp danh sách học sinh thuộc đối tượng hộ nghèo, hộ cận nghèo, gia đình chính sách, học sinh khuyết tật đề nghị Hội khuyến học huyện xem xét, hỗ trợ kinh phí cho các em tham gia kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024, đảm bảo không thí sinh nào phải bỏ thi vì khó khăn về kinh tế hay đi lại.

5. Công tác vận chuyển và bàn giao bài thi

Bố trí lực lượng, phương tiện vận chuyển bài thi từ các điểm thi về Sở Giáo dục và Đào tạo sau khi kết thúc kỳ thi, đảm bảo an toàn, đúng kế hoạch.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo thi cấp huyện thực hiện nhiệm vụ theo chế độ kiêm nhiệm, tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

2. Kinh phí hỗ trợ cho các học sinh thuộc đối tượng hộ nghèo, hộ cận nghèo, gia đình chính sách, học sinh khuyết tật tham dự kỳ thi trích từ Quỹ Khuyến học huyện.

3. Kinh phí đón tiếp cán bộ coi thi các điểm thi trích từ nguồn chi không thường xuyên đã giao cho Văn phòng HĐND-UBND huyện năm 2024 và kinh phí xã hội hóa (nếu có).

V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Các thành viên ban chỉ đạo chịu trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo trực tiếp với Trưởng Ban chỉ đạo (hoặc người được Trưởng ban chỉ đạo ủy quyền). Thời gian và nội dung cụ thể như sau:

- Báo cáo về việc chuẩn bị các điều kiện và kế hoạch phục vụ cho kỳ thi theo nhiệm vụ được phân công (*chậm nhất vào ngày 07/6/2024*); Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ từ ngày 26/6/2024 đến hết ngày 28/6/2024 (*buổi sáng trước 7 giờ 30 phút, buổi chiều trước 14 giờ 20 phút, báo cáo tình hình học sinh thi sau khi kết thúc mỗi buổi thi và báo cáo những vấn đề bất thường xảy ra*) qua Văn phòng HĐND-UBND huyện (Đ/c: Trần Thị Hậu – Chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND huyện, số điện thoại: 0988896558) để tổng hợp.

- Kết thúc kỳ thi, Trường THPT Phong Thổ chịu trách nhiệm báo cáo tổng hợp công tác thi tốt nghiệp của các trường trên địa bàn huyện bằng văn bản gửi về UBND huyện (*qua Văn phòng HĐND-UBND huyện*).

2 Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, những vấn đề khó khăn, vướng mắc, các trường hợp bất thường, các thành viên Ban Chỉ đạo phải báo cáo kịp thời với Trưởng Ban chỉ đạo để xử lý.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND-UBND huyện

- Tham mưu giúp Trưởng Ban chỉ đạo đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban chỉ đạo, các ngành liên quan, phục vụ kỳ thi đảm bảo được an toàn, nghiêm túc.

- Chiu trách nhiệm đảm bảo kinh phí, hậu cần đón tiếp cán bộ coi thi các điểm thi trên địa bàn huyện.

- Bố trí phương tiện vận chuyển bài thi từ điểm thi về Sở Giáo dục và Đào tạo sau khi kết thúc kỳ thi theo quy định.

2. Các trường THPT, Phổ thông DTNT THPT huyện, Trung tâm GDNN-GDTX huyện

- Tổ chức tốt công tác ôn tập cho học sinh lớp 12; bố trí các thầy, cô giáo có kinh nghiệm tổ chức ôn thi, trang bị đầy đủ kiến thức cho học sinh. Tổ chức thi thử để tạo điều kiện cho học sinh tích lũy kinh nghiệm, hệ thống lại kiến thức đã học, rèn luyện kỹ năng làm bài thi cho học sinh.

- Thực hiện tốt việc phổ biến, hướng dẫn và tổ chức thực hiện Quy chế thi; hồ sơ thi, dữ liệu thi và các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ kỳ thi tại 03 điểm thi chính thức và các điểm thi dự phòng đảm bảo đúng theo quy chế thi.

- Phối hợp với các cơ sở y tế chăm sóc sức khỏe cho thí sinh trong thời gian ôn thi và tham dự kỳ thi. Tuyệt đối không thu phí dự thi đối với tất cả các đối tượng thí sinh tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

- Tổng hợp danh sách thí sinh đăng ký dự thi; đề xuất phương án giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn tham dự kỳ thi, không để xảy ra tình trạng học sinh bỏ thi vì khó khăn về kinh tế, phương tiện đi lại.

- Phối hợp tốt với các cơ quan, đơn vị thành viên Ban Chỉ đạo thi cấp huyện và UBND các xã, thị trấn trong công tác chuẩn bị các điều kiện tổ chức kỳ thi, đảm bảo kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc và đúng quy chế.

3. Trung tâm Y tế huyện

- Tham mưu UBND huyện ban hành Kế hoạch đảm bảo an toàn phòng, chống dịch bệnh cho tất cả cán bộ, giáo viên, thí sinh tham dự kỳ thi theo đúng quy định. Theo dõi sát tình hình diễn biến dịch bệnh kịp thời báo cáo UBND huyện khi có tình huống dịch xảy ra để có phương án xử trí kịp thời.

- Phân công nhiệm vụ cho các Trạm y tế xã, thị trấn cử cán bộ y tế tham gia công tác làm thi theo quy định của UBND tỉnh.

- Bố trí lực lượng, thuốc, vật tư, thiết bị và đáp ứng kịp thời yêu cầu chữa trị, chăm sóc y tế tại các điểm thi khi có ốm đau bất thường của thí sinh, cán bộ làm thi trong các ngày thi. Có phương án sơ cấp cứu đối với các trường hợp ngất xỉu, tai nạn giao thông hoặc các tai nạn rủi ro khác. Xây dựng kế hoạch đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, sức khỏe cho cán bộ làm thi và thí sinh tham gia dự thi trong quá trình diễn ra kỳ thi.

4. Công an huyện

- Xây dựng Kế hoạch, phương án đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các khâu của kỳ thi, các thành viên Ban coi thi, hồ sơ thi, đề thi, bài thi.

- Có phương án xử lý, ngăn chặn các tình huống, hành vi: gây mất trật tự khu vực thi và các vùng lân cận; hăm dọa, gây gở cán bộ làm thi, đánh cắp hồ sơ "thi, đề thi, bài thi; hành vi tiêu cực trong xã hội liên quan đến thi cử...

- Áp tải, bàn giao bài thi.

- Đảm bảo an toàn giao thông trên địa bàn và khu vực thi; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan khắc phục các hiện tượng bất thường (nếu xảy ra) như: hoả hoạn, thiên tai, lũ lụt, để kỳ thi diễn ra đảm bảo an toàn.

5. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

- Tổng hợp danh sách các thí sinh thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, gia đình chính sách, học sinh khuyết tật tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 do các đơn vị trường đề nghị, tham mưu cho Chủ tịch Hội khuyến học huyện trích kinh phí hỗ trợ cho các thí sinh dự thi.

- Tạo điều kiện về thời gian cho giáo viên tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 để ôn tập, bổ sung kiến thức, sẵn sàng tâm thế bước vào kỳ thi đạt kết quả cao.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện về CSVC của các điểm thi dự phòng tại các trường: THCS Mường So, Tiểu học Mường So, THCS Đào San, THCS Thị trấn đảm bảo theo quy chế thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

6. UBND các xã, thị trấn

- Chỉ đạo việc đảm bảo an ninh trật tự ở các điểm thi đặt tại địa phương; tạo điều kiện tốt nhất về cơ sở vật chất và nhân lực để kỳ thi tổ chức được chu

đáo, an toàn, nghiêm túc theo đúng Quy chế thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Quan tâm giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn tạo điều kiện cho học sinh tham gia dự thi đầy đủ, đảm bảo không thí sinh nào phải bỏ thi vì khó khăn về kinh tế.

- Tạo điều kiện về thời gian cho cán bộ, công chức tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 để ôn tập, bổ sung kiến thức, sẵn sàng tâm thế bước vào kỳ thi đạt kết quả cao.

7. Các thành viên Ban Chỉ đạo huyện

Căn cứ chức năng nhiệm vụ theo ngành và lĩnh vực được giao phụ trách và nhiệm vụ được phân công xây dựng Kế hoạch, phương án cụ thể để triển khai thực hiện, phục vụ kỳ thi đảm bảo an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế.

Trên đây là Kế hoạch chỉ đạo tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 trên địa bàn huyện Phong Thổ. Đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BCD thi cấp tỉnh (Sở GD&ĐT);
- TT. Huyện ủy (B/c);
- TT. HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các thành viên BCD huyện;
- Lưu: VT.

**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Mai Thị Hồng Sim**