

Số: /KH-HĐND

Phong Thổ, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức kỳ họp thứ 20 Hội đồng nhân dân huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân huyện khóa XXI;

Căn cứ Nghị quyết số 151/NQ-HĐND ngày 20/12/2023 của Hội đồng nhân dân huyện về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân huyện năm 2024. Sau khi thống nhất với Ủy ban nhân dân huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ huyện và các cơ quan hữu quan. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện ban hành kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 20 Hội đồng nhân dân huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026, như sau:

I. Thời gian, địa điểm tổ chức kỳ họp

1. Thời gian: Kỳ họp thứ 20 Hội đồng nhân dân huyện khóa XXI tổ chức trong 03 ngày từ ngày 08/7/2024 đến ngày 10/7/2024.

2. Địa điểm: Tại Trung tâm hội nghị văn hóa huyện.

II. Nội dung kỳ họp Hội đồng nhân dân

- Đánh giá tình hình phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm năm 2024;

- Đánh giá kết quả hoạt động của Hội đồng nhân dân huyện 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024.

- Một số nội dung khác theo quy định của luật.

(Có chương trình kỳ họp chi tiết kèm theo)

III. Tổ chức thực hiện

1. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện

Chỉ đạo, phân công các Ban Hội đồng nhân dân huyện thực hiện hoạt động thẩm tra các văn bản trình kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện theo quy định.

Chỉ đạo Văn phòng HĐND-UBND huyện, các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện tham mưu, chuẩn bị nội dung và các điều kiện phục vụ kỳ họp

Hội đồng nhân dân. Kịp thời chỉ đạo xử lý các phát sinh trong quá trình chuẩn bị kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện theo quy định.

2. Ủy ban nhân dân huyện

Chỉ đạo các cơ quan có liên quan chuẩn bị các nội dung gửi đến Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân huyện **trước ngày 25/6/2024**. Phân công lãnh đạo Ủy ban nhân dân tham dự phiên họp thẩm tra các nội dung trình kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện khi được mời.

Chỉ đạo thủ trưởng các cơ quan có liên quan phối hợp, cung cấp tài liệu có liên quan giúp các Ban Hội đồng nhân dân huyện thực hiện công tác thẩm tra các nội dung trình kỳ họp Hội đồng nhân dân, tham dự đầy đủ các phiên họp thẩm tra của các Ban Hội đồng nhân dân huyện khi được mời. Chỉ đạo các cơ quan đơn vị liên quan phối hợp chặt chẽ với các Ban Hội đồng nhân dân huyện, Văn phòng HĐND-UBND huyện thực hiện hoạt động tiếp thu, chỉnh lý nghị quyết đã được Hội đồng nhân dân thông qua trước khi trình Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện ký chứng thực.

3. Các Ban Hội đồng nhân dân huyện

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của các Ban Hội đồng nhân dân, tổ chức họp thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện theo đúng quy định. Báo cáo kết quả về Thường trực Hội đồng nhân dân huyện **trước ngày 07/7/2024**.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Ban Hội đồng nhân dân thực hiện tham mưu Thường trực Hội đồng nhân dân huyện chuẩn bị các nội dung gợi ý thảo luận tại Tổ thảo luận và phiên thảo luận tại Hội trường.

Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện, các cơ quan đơn vị liên quan thực hiện hoạt động tiếp thu, chỉnh lý nghị quyết đã được Hội đồng nhân dân thông qua trước khi trình Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện ký chứng thực.

4. Đại biểu Hội đồng nhân dân huyện

Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc quyền và trách nhiệm của người đại biểu Hội đồng nhân dân trước, trong và sau kỳ họp Hội đồng nhân dân theo quy định của luật. Sắp xếp, bố trí thời gian tham dự đầy đủ kỳ họp Hội đồng nhân dân, chủ động nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị ý kiến phát biểu có trọng tâm trọng điểm các vấn đề liên quan đến nội dung kỳ họp Hội đồng nhân dân.

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị công tác, địa bàn ứng cử đề xuất ý kiến, nội dung chất vấn tại kỳ họp thứ 20 gửi đến Thường trực Hội đồng nhân dân huyện xem xét, quyết định. Văn bản gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân huyện **trước ngày 05/7/2024**.

5. Văn phòng HĐND-UBND huyện

Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan có liên quan, chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ kỳ họp Hội đồng nhân dân. Chủ trì thực hiện hoạt động tiếp thu, chỉnh

lý nghị quyết đã được Hội đồng nhân dân thông qua trước khi trình Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện ký chứng thực.

Tham mưu Thường trực Hội đồng nhân dân huyện xây dựng các nội dung trình kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện thuộc thẩm quyền của Thường trực Hội đồng nhân dân. Thực hiện nhiệm vụ thư ký kỳ họp Hội đồng nhân dân.

6. Các cơ quan đơn vị có liên quan

- **Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền thông:** tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng của huyện về thời gian, nội dung, kết quả kỳ họp Hội đồng nhân dân. Cử phóng viên đến dự và đưa tin tại kỳ họp. Thực hiện công tác truyền hình trực tiếp các phiên họp tại Hội trường của kỳ họp Hội đồng nhân dân.

Treo băng zôn tuyên truyền về kỳ họp thứ 20 tại 02 đầu đường trước cửa trung tâm Hội nghị văn hóa huyện (*Nội dung: Chào mừng kỳ họp thứ 20 Hội đồng nhân dân huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026*); treo băng zôn chào mừng kỳ họp trước cửa trung tâm Hội nghị văn hóa huyện (*Nội dung: Chào mừng các vị đại biểu về dự kỳ họp thứ 20 Hội đồng nhân dân huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026*).

- **Công an huyện:** Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông tại khu vực trung tâm thị trấn Phong Thổ nhất là các địa điểm phục vụ kỳ họp Hội đồng nhân dân (*Khách sạn Lan Anh II, Trung tâm Hội nghị văn hóa huyện, Nhà hàng Trọng Bằng...*)

- **Trung tâm Y tế huyện:** Thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe đại biểu Hội đồng nhân dân; công tác vệ sinh an toàn thực phẩm tại Nhà hàng Trọng Bằng trong những ngày diễn ra kỳ họp Hội đồng nhân dân.

- **Điện lực Phong Thổ:** Đảm bảo điện chiếu sáng khu vực trung tâm Hội nghị văn hóa huyện phục vụ kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện. Cử lực lượng trực sẵn sàng xử lý khi có sự cố về điện.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 20 Hội đồng nhân dân huyện, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện đề nghị Ủy ban nhân dân huyện và các cơ quan có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực Hội đồng nhân dân huyện;
- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện;
- Lãnh đạo các Ban Hội đồng nhân dân huyện;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**

Vương Thị Thu Hiền