

Số: /KH-BQL

Phong Thổ, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức hội nghị sơ kết thực hiện nhiệm vụ 06 tháng đầu năm và triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

Thực hiện chương trình công tác năm 2024, Ban Quản lý rừng phòng hộ huyện Phong Thổ xây dựng Kế hoạch tổ chức sơ kết thực hiện các nhiệm vụ 06 tháng đầu năm và triển khai nhiệm vụ 06 cuối năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm đánh giá kết quả đạt được, chỉ ra những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc để đề ra những mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả trong việc thực hiện các nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

Việc thực hiện tổ chức hội nghị sơ kết đảm bảo chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, khách quan, trung thực.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung sơ kết

- Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm và triển khai thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo những khó khăn, vướng mắc; đề xuất các giải pháp thiết thực, hiệu quả để thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao năm 2024.

- Khen thưởng các cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm 2024.

2. Thành phần

- Lãnh đạo UBND huyện.

- Đại diện lãnh đạo: Phòng Nông nghiệp và PTNT; Phòng Tài chính - Kế hoạch; Phòng Tài nguyên và Môi trường; Phòng Văn hóa - Thông tin; Phòng Nội vụ; Hạt kiểm lâm huyện; Trung tâm dịch vụ nông nghiệp; Trung tâm phát triển Quỹ đất; Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai; Trung tâm văn hóa thể thao và truyền thông;

- Đại diện lãnh đạo UBND các xã, thị trấn;

- Lãnh đạo, Viên chức, lao động hợp đồng đơn vị.

3. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 1/2 ngày, khai mạc lúc 13 giờ 30 phút, ngày 04/7/2024.

- Địa điểm: Tại Hội trường Ban Quản lý rừng phòng hộ huyện Phong Thổ.

4. Kinh phí: Kinh phí tổ chức Hội nghị sơ kết từ chi phí quản lý 10% DVMTR năm 2024 của Ban Quản lý rừng phòng hộ huyện Phong Thổ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao bộ phận Kế toán đơn vị đảm bảo kinh phí tổ chức hội nghị sơ kết và thực hiện thanh, quyết toán đảm bảo theo quy định.

2. Giao bộ phận Kế hoạch xây dựng báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024.

3. Giao bộ phận Hành chính - Văn thư chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất (tài liệu, trang trí, khánh tiết, nước uống...) phục vụ Hội nghị sơ kết.

4. Viên chức, lao động hợp đồng trong đơn vị

- Báo cáo đánh giá kết thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm, xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm, đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ, công việc.

- Bình xét các cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện nhiệm vụ 06 tháng đầu năm 2024 để khen thưởng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị sơ kết thực hiện nhiệm vụ 06 tháng đầu năm và triển khai nhiệm vụ 06 cuối năm 2024 của Ban Quản lý rừng phòng hộ huyện Phong Thổ (Kế hoạch này thay cho Giấy mời)/.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND huyện;
- Phòng NN&PTNT;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Phòng Tài nguyên và Môi trường;
- Phòng Văn hóa - Thông tin;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Hạt Kiểm lâm huyện;
- Trung tâm dịch vụ nông nghiệp,
- Trung tâm Phát triển quỹ đất;
- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai;
- Trung tâm văn hóa thể thao và truyền thông;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT.

TRƯỞNG BAN

Lê Thanh Lợi