

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN PHONG THỔ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1650/UBND-VP
Về việc thực hiện trực nghỉ lễ
dịp Quốc khánh 02/9/2024

Phong Thổ, ngày 28 tháng 8 năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành huyện;
- Cơ quan ngành dọc trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 4576/UBND-VX ngày 24/11/2023 của UBND tỉnh Lai Châu về việc nghỉ Tết Nguyên đán và các ngày Lễ năm 2024 của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Công điện số 07/CĐ-UBND ngày 27/8/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường các biện pháp bảo đảm phục vụ Nhân dân trong dịp nghỉ Lễ Quốc khánh (Mùng 02 tháng 9) và tháng cao điểm an toàn giao thông cho học sinh đến trường;

Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo như sau:

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành huyện; Chủ tịch UBND các xã/thị trấn theo chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo thông suốt, kịp thời trong dịp nghỉ lễ Quốc khánh (kéo dài 4 ngày, từ 31/8 đến 03/9/2024). Báo cáo tình hình các ngày nghỉ Lễ về Văn phòng HĐND và UBND huyện trước 11h30 ngày 03/9/2024.

Xây dựng lịch trực (họ và tên, chức danh, số điện thoại) và bố trí lãnh đạo, cán bộ trực trong dịp nghỉ Lễ. Gửi lịch trực về Văn phòng trước ngày 31/8/2023.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện theo dõi việc thực hiện lịch trực của các đơn vị. Đôn đốc, tổng hợp chung tình hình thực hiện nhiệm vụ của huyện trong các ngày nghỉ lễ; tham mưu UBND huyện báo cáo UBND tỉnh, Huyện ủy trước 14h30 ngày 03/9/2024.

Căn cứ nội dung Văn bản, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- V, C;
- Lưu: VT, C1.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Chí Thanh

